

FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI (FDA)

Următoarele date specifice referitoare la bunurile și la serviciile solicitate vor completa, suplimenta sau ajusta prevederile instrucțiunilor pentru ofertanți (IPO). În cazul unei discrepante sau al unui conflict, prevederile de mai jos vor prevala asupra prevederilor din IPO.

1. Dispoziții generale

Nr.	Rubrica	Datele Autorității Contractante/Organizatorului procedurii
1.1.	Autoritatea contractantă/Organizatorul procedurii:	IMSP SCM nr.1
1.2.	Obiectul achiziției:	Lucrari de reparatie în blocul E etajul I, sectia internare și reparatii de tencuieli exterioare in jurul tocurilor si pervazurilor la usi si ferestre (Blocul A) la IMSP SCM nr. 1 (repetat la LP 17/00938)
1.3.	Numărul procedurii:	17/01534
1.4.	Tipul obiectului de achiziție:	Licitație publică
1.5.	Codul CPV:	45453000-7
1.6.	Numărul și data Buletinului Achizițiilor Publice:	40 din 19.05.2017
1.7.	Sursa alocațiilor bugetare/banilor publici:	Buget propriu
1.8.	Administratorul alocațiilor bugetare:	IMSP SCM nr.1
1.9.	Plăți/mijloace financiare din partea partenerului de dezvoltare:	Nu se utilizează
1.10.	Denumirea cumpărătorului:	IMSP SCM nr. 1
1.11.	Destinatarul:	IMSP SCM nr. 1
1.12.	Limba de comunicare:	De stat
1.13.	Pentru clarificarea documentelor de atribuire, adresa autorității contractante este:	Adresa: str.Melestiu, 20 Tel: 022-35-47-93 Fax: 022354793 E-mail: marina.domenico@mail.md ; veronica1987@list.ru Persoana de contact: VOLOȘCIUC VERONICA
1.14.	Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate	

2. Listă Lucrări și specificații tehnice:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumire Lucrări solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință
1		Lucrari de reparatie. Blocul E etajul I. Sectia Internare, la IMSP SCM nr. 1			
1.1	45453000-7	Lucrari de reparatie. Blocul E etajul I. Sectia Internare, la IMSP SCM nr. 1	Bucată	1.00	Fisa de date a achizitiei, Caietul de sarcini si documentatia standar.
2		Reparatii de tencuieli exterioare in jurul tocurilor si pervazurilor la usi si ferestre (Blocul A) la IMSP SCM nr.1			

2.1	45453000-7	Reparatii de tencuieli exterioare în jurul tocurilor si pervazurilor la usi si ferestre (Blocul A) la IMSP SCM nr.1	Bucată	1.00	Fisa de date a achiziției, caietul de sarcini și documentația standard.
-----	------------	---	--------	------	---

3. Criterii și cerințe de calificare

Nr.	Denumirea documentului/cerințelor	Cerințe suplimentare	Obl.
3.1	Minim ani de experiență specifică în livrarea bunurilor și/sau serviciilor similare	conform pct.16.1 din Documentatia standard	DA
3.2	Capacitatea minimă de producere sau echipamentele necesare	Nu se cere	NU
3.3	Valoarea minimă (suma) a unui contract individual îndeplinit pe parcursul perioadei indicate (numărul de ani)	Nu se cere	NU
3.4	Disponibilitate de bani lichizi sau capital circulant, sau de resurse creditare în sumă de minim (suma)	Nu se cere	NU
3.5	Declarație pe proprie răspundere conform Formularului F3.6	Neîncadrarea în situațiile ce determină excluderea de la procedura de atribuire, ce vin în aplicarea art. 18 din Legea nr. 131 din 03.07.2015	DA
3.6	Declarație pe proprie răspundere conform Formularul F3.7 - original confirmat prin stampila si semnatura Participantului	Neimplicarea în practici frauduloase și de corupere	DA
3.7	Certificat de efectuare sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor eliberat de Inspectoratul Fiscal- copie, confirmată prin aplicarea semnături	Îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în RM sau în țara în care este stabilit	DA
3.8	Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii/extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice	- copie, confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului	DA
3.9	Licența de activitate	copie – confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului	DA
3.10	Informații generale despre ofertant	Formularul informativ despre ofertant conform Formularul F3.8 - original confirmat prin stampila si semnatura Participantului	DA
3.11	Informațiilor cu privire la obligațiile contractuale față de alți beneficiari	Formularul F 3.9 - original confirmat prin stampila si semnatura Participantului.	DA
3.12	Raportul financiar	copie – confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului	DA
3.13	Cifra medie anuală de afaceri în ultimii 3 ani conform IPO14	500 000 lei	DA
3.14	Declarație privind experiența similară sau Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate	Formularul F3.10 sau Formularul F3.11 - original confirmat prin stampila si semnatura Participantului.	DA
3.15	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului	Formularul F3.12 - original confirmat prin stampila si semnatura Participantului și Documente care atestă faptul că operatorul economic se află în posesia utilajelor, instalațiilor și/sau echipamentelor indicate de autoritatea contractantă, acestea fiind fie în dotare proprie, fie închiriate, necesare îndeplinirii contractului	DA
3.16	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului	Formularul F 3.13 - original confirmat prin stampila si semnatura Participantului	DA
3.17	Certificatul de atestare tehnico-profesională a dirigintelui de șantier	copie – confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului	DA

3.18	Documente prin care se demonstrează că operatorul economic are acces la laboratoare de încercări și teste a materialelor ce vor fi utilizate, în confo	Documente prin care se demonstrează că operatorul economic are acces la laboratoare de încercări și teste a materialelor ce vor fi utilizate, în conformitate cu natura și specificul lucrărilor ce fac obiectul viitorului contract	DA
3.19	Formularul F3.14, acordul de subcontractare, precum și după caz, Formularul informativ F3.8	original confirmat prin stampila și semnatura Participantului	DA
3.20	Informații privind asocierea	Formularului F3.15, precum și acordul de asociere în care vor preciza detaliat sarcinile ce revin fiecărui asociat - original confirmat prin stampila și semnatura Participantului.	DA
3.21	Avizul Inspecției de Stat în Construcții	copie – confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului	DA
3.22	Manualul Calității copie	– confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului	DA
3.23	Perioada de garanție a lucrarilor	Min.10 ani Max. 15 ani	DA
3.24	Recomandări la contractele prezentate pentru demonstrarea lucrărilor similare executate în ultimii 5 ani	copie – confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului	DA
3.25	Scrisoare de înaintare (conform Formularului F 3. 1) -	original confirmată prin ștampila și semnătura ofertantului;	DA
3.26	Împuternicirea (conform Formularului F 3. 2) -	original confirmată prin ștampila și semnătura ofertantului;	DA
3.27	Garanția pentru ofertă (conform formularului F 3. 4) -	original confirmată prin ștampila și semnătura ofertantului;	DA
3.28	Graficul de execuție (conform formularului F 3. 5) -	Copie confirmată prin ștampila și semnătura ofertantului;	DA
3.29	Termenul de execuție a lucrărilor minim - 2 luni maxim - 3 luni -	original confirmat prin ștampila și semnătura ofertantului;	DA
3.30	Formularul ofertei (conform formularului F 3.3) -	original confirmată prin ștampila și semnătura ofertantului;	DA

4. Pregătirea ofertelor

4.1	Oferte alternative:	Nu vor fi
4.2	Garanția pentru ofertă:	Oferta va fi însoțită de o Garanție pentru ofertă (emisă de o bancă comercială) conform formularului F3.2 din secțiunea a 3-a – Formulare pentru depunerea ofertei sau Garanția pentru ofertă prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare: Beneficiarul plății: IMSP SCM nr.1 Denumirea Băncii: Codul fiscal: 1003600152673 IBAN: cu nota “Pentru garanția pentru ofertă la licitația publică nr. 17/01534 din 09.06.2017”
4.3	Garanția pentru ofertă va fi în valoare de:	1.00% din valoarea ofertei fără TVA.
4.4	Ediția aplicabilă a Incoterms și termenii comerciali acceptați vor fi:	DDP - Franco destinație vămuit, Incoterms 2013
4.5	Termenul de livrare/prestare/executare:	3 luni de la înregistrarea contractului la AAP
4.7	Metoda și condițiile de plată vor fi:	în termen de 20 zile după prezentarea procesului verbal de recepție
4.8	Perioada valabilității ofertei va fi de:	60 zile

4.9	Ofertele în valută străină:	Nu se acceptă
-----	-----------------------------	----------------------

5. Depunerea și deschiderea ofertelor

5.1	Plicurile vor conține următoarea informație suplimentară:	Licitație publică nr. 17/01534 Pentru achiziționarea de: Lucrari de reparatie în blocul E etajul I, sectia internare și reparatii de tencuieli exterioare in jurul tocurilor si pervazurilor la usi si ferestre (Blocul A) la IMSP SCM nr. 1 (repetat la LP 17/00938) Autoritatea contractantă: IMSP SCM nr.1 Adresa autorității contractante: str.Melestiu, 20 A nu se deschide înainte de: 09.06.2017 10:00
5.2	Pentru depunerea ofertelor, adresa autorității contractante/organizatorului procedurii este:	Adresa: str.Melestiu, 20 Tel: 022-35-47-93 Fax: 022354793 E-mail: 022354793 Data-limită pentru depunerea ofertelor este: Data, Ora: vezi BAP 40 din 19.05.2017
5.3	Deschiderea ofertelor va avea loc la următoare adresă:	Adresa: str.Melestiu, 20 Tel: 022-35-47-93 Data, Ora: 09.06.2017 10:00

6. Evaluarea și compararea ofertelor

6.1	Prețurile ofertelor depuse în diferite valute vor fi convertite în:	Leu MD
	Sursa ratei de schimb în scopul convertirii:	BNM
	Data pentru rata de schimb aplicabilă va fi:	vezi BAP 40 din 19.05.2017
6.2	Modalitatea de efectuare a evaluării:	pe lot, cel mai mic pret fara TVA
6.3	Factorii de evaluare vor fi următorii:	Nu sunt

7. Adjudecarea contractului

7.1	Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului va fi:	Cel mai mic preț
7.2	Suma Garanției de bună execuție (se stabilește procentual din prețul contractului adjudecat):	5.00%
7.3	Garanția de bună execuție a contractului:	Contractul va fi însoțit de o Garanție de bună execuție (emisă de o bancă comercială) conform formularului F 5.2 din secțiunea a 5-a – Formulare de contract sau Garanția de bună execuție prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare: Beneficiarul plății: IMSP SCM nr.1 Denumirea Băncii: Codul fiscal: 1003600152673 IBAN: cu nota “Pentru garanția de buna execuție a contractului nr. 17/01534 din 09.06.2017”

7.5	Numărul maxim de zile pentru semnarea și prezentarea contractului către autoritatea contractantă:	5 zile
-----	---	---------------

Conținutul prezentei Fișe de date a achiziției este identic cu datele procedurii din cadrul Sistemului Informațional Automatizat “REGISTRUL DE STAT AL ACHIZIȚIILOR PUBLICE”. Grupul de lucru pentru achiziții confirmă corectitudinea conținutului Fișei de date a achiziției, fapt pentru care poartă răspundere conform prevederilor legale în vigoare.

Conducătorul grupului de lucru:

DONDIUC IURIE _____

DOCUMENTAȚIA STANDARD

pentru realizarea achizițiilor publice de lucrări

Obiectul achiziției: Lucrari de reparatie în blocul E etajul I, sectia internare și reparatii de tencuieli exterioare in jurul tocurilor si pervazurilor la usi si ferestre (Blocul A) la IMSP SCM nr. 1, mun. Chisinau, str. Melestiu, 20

Cod CPV: **45453000-7**

Autoritatea Contractantă: IMSP Spitalul Clinic Municipal nr. 1

Procedura achiziției: Licitatie publică

Licitatia Nr.	17/01534	din	"	"	2017	ora	10:00
Nr. BAP	40	din	"	19	"	mai	2017
Data deschiderii:	"	"	2017	ora	10:00		

CUPRINS

SECȚIUNEA 1	10
INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANȚI.....	10
A. DISPOZIȚII GENERALE	10
1. Scopul licitației	10
2. Principiile care stau la baza atribuirii contractului de achiziție	10
3. Sursa de finanțare	10
4. Legislația aplicabilă	10
5. Cheltuielile de participare la licitație	10
6. Limba de comunicare în cadrul licitației	10
7. Vizitarea amplasamentului	11
8. Secțiunile Documentelor de licitație	11
9. Clarificarea și modificarea documentelor de licitație	11
10. Practicile de corupere și alte practici interzise	11
B. CALIFICAREA OFERTANȚILOR.....	12
11. Criterii generale	12
12. Situația personală a ofertantului și eligibilitatea	13
13. Capacitatea de exercitare a activității profesionale	14
14. Capacitatea economico-financiară	14
15. Capacitatea tehnică și /sau profesională și criterii de experiență	14
16. Criterii de experiență în cazul achiziției de lucrări	15
17. Standarde de asigurare a calității și de protecție a mediului	15
18. Calificarea ofertanților în cazul asocierii	15
C. ELABORAREA OFERTEI.....	15
19. Documentele ce constituie oferta	15
20. Oferte alternative	16
21. Perioada de valabilitate a ofertei	16
22. Perioada de executare	16

23.	Perioada de garanție	17
24.	Oferta tehnică	17
25.	Oferta financiară	17
26.	Garanția pentru ofertă	17
27.	Valuta ofertei	18
28.	Formatul și semnarea ofertei	18
D. DEPUNEREA ȘI DESCHIDEREA OFERTELOR		18
29.	Data limită și modalități pentru depunerea ofertei	18
30.	Depunerea, sigilarea și marcarea ofertelor	18
31.	Modificarea și retragerea ofertei	19
32.	Oferte întârziate	19
33.	Oferta comună	19
34.	Interdicția de a depune mai multe oferte	19
35.	Deschiderea ofertelor	19
E. EVALUAREA ȘI COMPARAREA OFERTELOR		20
36.	Confidențialitate	20
37.	Examinarea documentelor care însoțesc oferta	20
38.	Examinarea ofertelor	20
39.	Corectarea erorilor	21
40.	Evaluarea ofertelor	21
F. ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ		21
41.	Criteriul aplicat pentru atribuirea contractului de lucrări	21
42.	Comunicarea privind rezultatul aplicării procedurii	21
43.	Anularea aplicării procedurii pentru atribuirea contractului de achiziție publică	22
44.	Încheierea contractului de achiziție publică de lucrări	23
45.	Dreptul de contestare	24
SECȚIUNEA 2		24
FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI (FDA)		24
1.	Dispoziții generale	24
2.	Listă lucrărilor solicitate și specificații tehnice:	25
3.	Criterii și cerințe de calificare	68
4.	Pregătirea ofertelor	71
5.	Depunerea și deschiderea ofertelor	72
6.	Evaluarea și compararea ofertelor	73
7.	Adjudecarea contractului	73
SECȚIUNEA III		75
MODELE DE FORMULARE		75

FORMULARUL F3.1	77
FORMULARUL F3.2	78
FORMULARUL F3.3	79
FORMULARUL F3.4	81
FORMULARUL F3.5	82
FORMULARUL F3.6	83
FORMULARUL F3.7	85
FORMULARUL F3.8	86
FORMULARUL F3.9	87
FORMULARUL F3.10	88
FORMULARUL F3.11	90
FORMULARUL F3.12	91
FORMULARUL F3.13	92
FORMULARUL F3.14	93
FORMULARUL F3.15	94
FORMULARUL F3.16	95
SECȚIUNEA IV.....	97
CAIET DE SARCINI	97
SECȚIUNEA 5 FORMULARUL DE CONTRACT.....	100
FORMULARUL F5.1	101
FORMULARUL F5.2	110

SECȚIUNEA 1

INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANȚI

[Notă: nu va fi modificată de către Autoritatea Contractantă!]

A. DISPOZIȚII GENERALE

1. Scopul licitației

- 1.1. Autoritatea contractantă, indicată în **Fișa de date a achiziției (FDA1.1.)**, invită persoanele juridice interesate să depună oferte în scopul atribuirii contractului pentru executarea lucrărilor descrise în **FDA1.2.** și în caietul de sarcini.
- 1.2. Numărul și tipul procedurii aplicate pentru atribuirea contractului de achiziție publică de lucrări sînt **specificate în FDA1.3.**
- 1.3. Obiectul contractului de lucrări și codul CPV sînt **specificate în FDA1.2. și 1.5.**
- 1.4. Obiectul indicat în **IPO1.2.** se consideră indivizibil, iar contractul se încheie pentru un obiectiv aparte.
- 1.5. Detaliile privind volumele de lucrări, caracteristicile tehnice și alcătuirea elementelor constructive sînt prezentate în caietul de sarcini.

2. Principiile care stau la baza atribuirii contractului de achiziție

- 2.1. Principiile care stau la baza atribuirii contractului de achiziție publică de lucrări sînt:
 - a. libera concurență;
 - b. selectarea ofertei celei mai avantajoase;
 - c. eficiența utilizării fondurilor publice;
 - d. transparența;
 - e. tratamentul egal;
 - f. confidențialitatea.

3. Sursa de finanțare

- 3.1. Autoritățile contractante i-au fost alocați bani publici, după cum este **indicat în FDA1.7.**, pentru plăți conform contractului pentru care acest document de licitație este emis.

4. Legislația aplicabilă

- 4.1. Atribuirea contractului de achiziție publică de lucrări se realizează în conformitate cu prevederile următoarelor acte normative în vigoare în Republica Moldova:
 - a. Legea nr. 131 din 03 iulie 2015 privind achizițiile publice;
 - b. Regulamentul privind achizițiile publice de lucrări.

5. Cheltuielile de participare la licitație

- 5.1. Ofertantul suportă toate costurile legate de pregătirea și înaintarea ofertei, iar autoritatea contractantă nu poartă nici o responsabilitate pentru aceste costuri, indiferent de desfășurarea sau rezultatul procedurii de licitație.

6. Limba de comunicare în cadrul licitației

- 6.1. Oferta, documentele legate de licitație și toată corespondența dintre ofertant și autoritatea contractantă vor fi întocmite în limba de stat. Documentele justificative și literatura de specialitate tipărită, care fac parte din ofertă, pot fi în altă limbă, cu condiția ca acestea să fie însoțite de o traducere exactă a fragmentelor relevante în limba de stat, cu excepția cazurilor în care acest lucru este permis în **FDA1.12**.

7. Vizitarea amplasamentului

- 7.1. Autoritatea contractantă are obligația de a permite personalului sau agenților ofertantului să viziteze amplasamentul lucrării de construcție.
- 7.2. Ofertantului i se recomandă să viziteze și să examineze amplasamentul lucrării, inclusiv împrejurimile, și să obțină toate informațiile care pot fi necesare în vederea elaborării ofertei. În cadrul vizitei ofertantul își asumă riscul producerii unui eventual accident care s-ar putea solda cu moartea sau rănirea fizică a unei persoane și/sau cu pierderea ori deteriorarea proprietății. Ofertantul va suporta orice eventuale cheltuieli, pierderi sau daune ca rezultat al vizitării amplasamentului lucrării.

8. Secțiunile Documentelor de licitație

- 8.1. Documentele de licitație includ toate secțiunile indicate mai jos și trebuie citite în conjuncție cu orice modificare conform articolului **IPO19**.

Secțiunea 1. Instrucțiuni pentru ofertanți (IPO)

Secțiunea 2. Fișa de date a achiziției (FDA)

Secțiunea 3. Formulare pentru depunerea ofertei

Secțiunea 4. Caietul de sarcini.

Secțiunea 5. Formular de contract.

9. Clarificarea și modificarea documentelor de licitație

- 9.1. Orice executant care a obținut un exemplar al documentelor de licitație are dreptul de a solicita în scris clarificări despre elementele cuprinse în acestea, într-un termen util, astfel încât autoritatea contractantă să respecte termenele prevăzute la **IPO9.2**.
- 9.2. Autoritatea contractantă are obligația de a răspunde, în mod clar, complet și fără ambiguități, cât mai repede posibil, la orice clarificare solicitată, într-o perioadă care nu trebuie să depășească, de regulă, 3 zile lucrătoare de la primirea unei astfel de solicitări din partea operatorului economic. În cazul în care valoarea estimată a contractului de achiziții publice este egală cu sau mai mare decât pragurile prevăzute la art. 2 alin. (3) al legii nr. 131 din 03.07.2015 privind achizițiile publice, autoritatea contractantă va transmite răspunsurile nu mai târziu de 6 zile înainte de data-limită stabilită pentru depunerea ofertelor.
- 9.3. Conținutul răspunsului privind clarificările va fi transmis tuturor executanților care au obținut un exemplar al documentelor de licitație, fără a fi dezvăluită identitatea celui care a solicitat clarificările respective.
- 9.4. Până la termenul-limită de depunere a ofertelor autoritatea contractantă poate modifica documentele de licitație. Orice modificare, efectuată în scris, va constitui parte componentă a documentelor de licitație și va fi comunicată imediat, în scris, tuturor participanților care au obținut documentele de licitație direct de la autoritatea contractantă după aprobarea Agenției Achiziții Publice. În acest caz, autoritatea contractantă va prelungi termenul de depunere a ofertelor pentru a permite potențialilor ofertanți să efectueze modificările necesare.

10. Practicile de corupere și alte practici interzise

- 10.1. Guvernul solicită ca autoritățile contractante și participanții la licitațiile publice să respecte cele mai înalte standarde ale eticii de conduită în desfășurarea și implementarea proceselor de achiziții, precum și în executarea contractelor finanțate din banii publici.
- 10.2. În conformitate cu prevederile punctului **IPO10.1**, în cazul în care Agenția Achiziții Publice sau autoritatea contractantă va depista că ofertantul a fost implicat în practicile descrise în punctul **IPO10.3** în cadrul procesului de concurență pentru contractul de achiziție publică sau pe parcursul executării contractului, aceasta:
- a. va exclude ofertantul din procedura respectivă de achiziție prin includerea lui în Lista de interdicție; sau
 - b. va întreprinde orice alte măsuri prevăzute în articolul 40 al Legii nr. 131 din 03 iulie 2015 privind achizițiile publice.
- 10.3. În vederea aplicării prevederilor acestui punct, nu se permit următoarele acțiuni în cadrul procedurilor de achiziție și executării contractului:
- a. promisiunea, oferirea sau darea unei persoane cu funcție de răspundere, personal sau prin mijlocitor, de bunuri sau servicii, sau a oricărui alt lucru de valoare, pentru a influența acțiunile unei alte părți;
 - b. orice acțiune sau omisiune, inclusiv interpretare eronată, care, conștient sau din neglijență, induce în eroare sau tinde să inducă în eroare o parte pentru obținerea unui beneficiu financiar sau de altă natură ori pentru a evita o obligație;
 - c. înțelegerea interzisă de lege, între două sau mai multe părți, realizată în scopul coordonării comportamentului lor la procedurile de achiziții publice;
 - d. deteriorarea sau prejudicierea, direct sau indirect, a oricărei părți sau a proprietății acestei părți, pentru a influența în mod necorespunzător acțiunile acesteia;
 - e. distrugerea intenționată, falsificarea, contrafacerea sau ascunderea materialelor de evidență ale investigării, sau darea unor informații false anchetatorilor, pentru a împiedica esențial o anchetă condusă de către organele de resort în vederea identificării unor practici descrise mai sus; precum și amenințarea, hărțuirea sau intimidarea oricărei părți pentru a o împiedica să divulge informația cu privire la chestiuni relevante anchetei sau să exercite ancheta.
- 10.4. Personalul autorității contractante va avea obligații egale cu privire la excluderea practicilor de constrângere pentru obținerea beneficiilor personale în legătură cu desfășurarea achizițiilor publice.

B. CALIFICAREA OFERTANȚILOR

11. Criterii generale

- 11.1. Pentru constatarea datelor de calificare în cadrul procedurilor de achiziții publice, operatorul economic va prezenta documentele, eliberate de autoritățile competente stabilite de autoritatea contractantă în cadrul procedurilor de achiziție publică. În dependență de specificul achiziției și procedura aleasă, autoritatea contractantă are obligația de a stabili pentru fiecare procedură în parte criteriile de calificare cât și documentele suport necesare a fi prezentate de către operatorii economici.
- 11.2. Autoritatea contractantă va aplica criterii și cerințe de calificare numai referitoare la:
- a) situația personală a ofertantului sau ofertantului;
 - b) capacitatea de exercitare a activității profesionale;

- c) situația economică și financiară;
- d) capacitatea tehnică și/sau profesională;
- e) standarde de asigurare a calității;
- f) standarde de protecție a mediului.

11.3. Fiecare ofertant trebuie să facă dovada că îndeplinește cerințele de calificare. Ofertanții care nu îndeplinesc cerințele de calificare vor fi descalificați.

12. Situația personală a ofertantului și eligibilitatea

12.1. Orice antreprenor, rezident sau nerezident, are dreptul de a participa la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică de lucrări.

12.2. Persoana fizică sau juridică care a participat la întocmirea documentației de atribuire are dreptul, în calitate de operator economic, de a fi ofertant, ofertant asociat sau subcontractant, dar numai în cazul în care implicarea sa în elaborarea documentației de atribuire nu este de natură să distorsioneze concurența. Persoana fizică sau juridică care participă direct în procesul de verificare și evaluare a ofertelor nu are dreptul de a fi ofertant, ofertant asociat sau subcontractant, sub sancțiunea excluderii din procedura de atribuire.

12.3. Mai multe persoane juridice au dreptul să se asocieze în scopul depunerii unei oferte comune. Asocierea trebuie prezentată în formă scrisă.

12.4. Filialele agenților economici, cu personalitate juridică și înregistrate în conformitate cu prevederile **IPO13**, au dreptul de a participa la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică de lucrări în nume propriu și, în acest scop, trebuie să prezinte documente care dovedesc eligibilitatea, înregistrarea, capacitatea tehnică și capacitatea economico-financiară, proprii filialei.

12.5. Sucursalele neînregistrate au dreptul de a participa la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică de lucrări și de a încheia contractul respectiv numai în numele societății-mamă, prin împuternicire. În acest caz documentele prezentate, care dovedesc eligibilitatea, înregistrarea, capacitatea tehnică și capacitatea economico-financiară, trebuie să fie cele ale societății-mamă.

12.6. Autoritatea contractantă va exclude de la procedura pentru atribuire a contractului de achiziție publică de lucrări orice ofertant despre care are cunoștință că, în ultimii 5 ani, a fost condamnat, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru participare la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, pentru fraudă sau pentru spălare de bani.

12.7. Autoritatea contractantă va exclude de la procedura pentru atribuire a contractului de achiziție publică de lucrări, și respectiv nu este eligibil, orice ofertant care se află în oricare dintre următoarele situații:

- a) se află în proces de insolabilitate ca urmare a hotărârii judecătorești;
- b) nu și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în Republica Moldova sau în țara în care este stabilit;
- c) a fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională;
- d) prezintă informații false sau nu prezintă informațiile solicitate de către autoritatea contractantă, în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție;
- e) este inclus în Lista de interdicție a operatorilor economici.

13. Capacitatea de exercitare a activității profesionale

- 13.1. Ofertantul va prezenta dovada din care să rezulte o formă de înregistrare ca persoană juridică, precum și dovada privind posesia licențelor pentru activitate și apartenență la organizații obștești profesionale, în conformitate cu prevederile din țara în care ofertantul este stabilit.

14. Capacitatea economico-financiară

- 14.1. Ofertantul va dispune de un nivel minim de capacitate financiară pentru a se califica conform cerințelor de îndeplinire a contractului:

- a) realizarea unei cifre medii anuale de afaceri în ultimii 3 ani egală sau mai mare decât suma stabilită în **FDA3**;
- b) lichiditate generală (active circulante/datorii curente) conform **FDA3**;
- c) disponibilitate de bani lichizi sau de capital circulant, de resurse creditare de la o bancă sau alte mijloace financiare suficiente pentru a executa lucrările, reieșind din graficul de execuție, conform **FDA3**.

- 14.2. Ofertantul va prezenta informații/documentele privind capacitatea economico-financiară:

- a) informațiilor cu privire la obligațiile contractuale față de alți beneficiari conform **FDA3**.
- b) raportul financiar din anul precedent, avizat și înregistrat de organele competente, și/sau rapoartele anuale, scrisorile de bonitate din partea băncilor, precum și orice alte documente legale edificatoare prin care ofertantul își poate dovedi capacitatea economico-financiară.

15. Capacitatea tehnică și /sau profesională și criterii de experiență

- 15.1. Ofertantul va prezenta documente care demonstrează capacitatea tehnică și/sau profesională pentru executarea viitorului contract:

- a) o listă a lucrărilor similare executate în ultimii 5 ani, însoțită de certificări (recomandări) de bună execuție pentru cele mai importante lucrări. Respectivile certificări indică beneficiarii, indiferent dacă aceștia sunt autorități contractante sau clienți privați, valoarea, perioada și locul execuției lucrărilor și precizează dacă au fost efectuate în conformitate cu normele profesionale din domeniu și dacă au fost duse la bun sfârșit;
- b) informații privind deținerea de laboratoare proprii autorizate și acreditate în modul stabilit, sau a contractelor cu aceste laboratoare, pentru încercări beton și a altor materiale și elemente de construcție care necesită încercări, incluse în ofertă;
- c) informații referitoare la studiile, pregătirea profesională și calificarea personalului de conducere, precum și ale persoanelor responsabile pentru execuția lucrărilor, inclusiv a dirigintelui de șantier, atestat conform legislației în vigoare (confirmat prin certificat de atestare profesională) și cu o experiență similară în domeniul lucrării ce urmează să fie executată;
- d) o declarație referitoare la efectivele medii anuale ale personalului angajat și al cadrelor de conducere în ultimii 3 ani;
- e) dacă este cazul, informații privind măsurile de protecție a mediului pe care operatorul economic le poate aplica în timpul îndeplinirii contractului de lucrări;
- f) o declarație referitoare la utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice de care poate dispune operatorul economic pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului de lucrări;

- g) informații privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intenția să o subcontracteze conform. În cazul în care subcontractanții vor avea o pondere de peste 10% în îndeplinirea contractului, ei vor prezenta și formularul **F3.8**;
- h) avizul pozitiv al Inspecției de Stat în Construcții;
- i) manualul calității privind sistemul propriu de conducere și asigurare a calității.

16. Criterii de experiență în cazul achiziției de lucrări

16.1. Ofertantul va dispune de un nivel minim de experiență pentru a se califica cerințelor de îndeplinire a contractului:

- a) executarea în ultimii 5 ani cel puțin a unui contract cu o valoare nu mai mică de 75% din valoarea viitorului contract, confirmat prin prezentarea contractului de antrepriză sau subantrepriză, precum și prin procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor;
sau
- b) valoarea cumulată a tuturor contractelor executate în ultimul an de activitate să fie egală sau mai mare decât valoarea viitorului contract.

17. Standarde de asigurare a calității și de protecție a mediului

17.1. Ofertantul va prezenta documente care se atestă faptul că operatorul economic respectă anumite standarde de asigurare a calității și de protecție a mediului.

18. Calificarea ofertanților în cazul asocierii

- 18.1. În cazul unei asocieri, cerințele solicitate pentru îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție referitoare la capacitatea de exercitare a activității profesionale și cele referitoare la situația personală trebuie îndeplinite de către fiecare asociat. Criteriile referitoare la situația economică și financiară și cele referitoare la capacitatea tehnică și profesională pot fi îndeplinite prin cumul proporțional sarcinilor ce revin fiecărui asociat.
- 18.2. În ceea ce privește criteriile privind cifra de afaceri, în cazul unei asocieri, cifra de afaceri medie anuală luată în considerare va fi valoarea generală, rezultată prin însumarea cifrelor de afaceri medii anuale corespunzătoare fiecărui membru al asocierii.
- 18.3. În ceea ce privește experiența similară, pentru a se califica conform cerințelor stabilite, unul din asociați urmează să întrunească cerința dată, iar ceilalți asociați proporțional sarcinilor ce revin fiecărui asociat. Pentru calificarea operatorilor economici asociați, partenerul responsabil (liderul asociaților) urmează să întrunească cel puțin 40 % din cerințele de calificare privind cifra medie de afaceri și experiența similară.
- 18.4. Liderul asociației va executa cel puțin 40% din valoarea viitorului contract de achiziții publice de lucrări.

C. ELABORAREA OFERTEI

19. Documentele ce constituie oferta

19.1. Oferta va cuprinde următoarele formulare:

- a) Formularul ofertei (**F3.3**);
- b) Garanția pentru ofertă (**F3.4**) în original;
- c) Oferta tehnică conform Caietului de sarcini;
- d) Împuternicirea (**F3.2**);

- e) Scrisoarea de înaintare (**F3.1**)
 - f) Orice alt document cerut în **FDA3**.
- 19.2. Toate documentele menționate în **IPO19.1** vor fi completate fără nici o modificare sau abatere de la original, spațiile goale fiind completate cu informația solicitată. Completarea defectuoasă a formularelor poate atrage respingerea ofertei ca fiind necorespunzătoare.
- 19.3. Oferta elaborată de ofertant trebuie să cuprindă:

a) Oferta tehnică - ofertantul va elabora oferta tehnică, astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele de calificare, precum și cerințele prevăzute în caietul de sarcini.

b) Oferta financiară - ofertantul va elabora oferta financiară, astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la prețuri, tarife, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică de lucrări. Oferta financiară va fi însoțită de devizul-ofertă, elaborat în conformitate cu normativele în domeniu.

20. Oferte alternative

- 20.1. Ofertantul are dreptul de a depune, în plus față de oferta de bază, și alte oferte, denumite oferte alternative, dacă astfel este prevăzut în **FDA4.1**. Ofertele alternative se pot abate într-o anumită măsură de la cerințele prevăzute în caietul de sarcini pentru oferta de bază.
- 20.2. Ofertantul care intenționează să depună oferta alternativă are obligația de a depune și oferta de bază. Oferta alternativă trebuie să respecte, din punct de vedere al soluțiilor și exigențelor de calitate, cerințele minime prevăzute în caietul de sarcini.
- 20.3. Grupul de lucru va lua decizia de acceptare a ofertelor alternative numai după consultare cu proiectantul lucrării, care își va exprima, în scris, punctul său de vedere referitor la fiecare ofertă alternativă. În cazul acceptării ofertei alternative responsabilitatea adaptării proiectului la caracteristicile ofertei alternative revine proiectantului inițial.
- 20.4. Ofertele alternative care nu respectă prevederile **IPO20.2**. nu vor fi luate în considerare.

21. Perioada de valabilitate a ofertei

- 21.1. Ofertantul are obligația de a menține oferta valabilă pe o perioadă indicată în **FDA4.8**. de la data deschiderii licitației.
- 21.2. Orice ofertă valabilă pentru o perioadă mai mică decât cea prevăzută în prezentul punct va fi respinsă de grupul de lucru, ca fiind necorespunzătoare.
- 21.3. Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita ofertanților, în circumstanțe excepționale, înainte de expirarea perioadei de valabilitate a ofertei, prelungirea acestei perioade cu cel mult 60 de zile.
- 21.4. În cazul extinderii perioadei de valabilitate a ofertei perioada de valabilitate a garanției pentru ofertă va fi prelungită în mod corespunzător.
- 21.5. Ofertantul are obligația de a comunica autorității contractante dacă este sau nu este de acord cu prelungirea perioadei de valabilitate a ofertei.
- 21.6. Ofertantul care nu este de acord cu prelungirea perioadei de valabilitate a ofertei nu va pierde garanția pentru ofertă.

22. Perioada de executare

- 22.1. Autoritatea contractantă stabilește perioada maximă de executare a lucrărilor pentru obiectul indicat în **FDA1.2**, reieșind din procesul de executare, în conformitate cu normativele în construcții.

22.2. Perioada maximă de executare a lucrărilor este indicată în **FDA4.5**.

23. Perioada de garanție

23.1. Perioada minimă de garanție asupra lucrărilor menționate în **FDA1.2** este indicată în **FDA3**.

23.2. Ofertele care conțin o perioadă de garanție mai mică decât perioada minimă de garanție prevăzută **FDA3** se resping de către grupul de lucru.

23.3. În cazul în care este oferată o perioadă de garanție mai mare decât perioada maximă de garanție prevăzută în **FDA3**, aceasta va acumula punctajul acordat pentru perioada maximă de garanție.

24. Oferta tehnică

24.1. Ofertantul are obligația de a face dovada conformității propunerii de executare a lucrării cu cerințele prevăzute în caietul de sarcini.. În acest scop oferta tehnică va conține:

- a) graficul de executare a lucrării;
- b) documentația de deviz (formularele 3, 5, 7 conform **CPL01.01-2012**) conform Caietului de sarcini.

25. Oferta financiară

25.1. Ofertantul trebuie să prezinte formularul **F3.3** din Secțiunea 3 care reprezintă elementul principal al ofertei financiare. În cazul în care există discrepanță între formularul **F3.3** și formularele 3, 5, 7, oferta se va respinge ca fiind neconformă.

26. Garanția pentru ofertă

26.1. Ofertantul trebuie să constituie garanția pentru ofertă. Quantumul garanției pentru ofertă este prevăzut în **FDA 4.3**. Perioada de valabilitate a garanției pentru ofertă trebuie să fie egală cu perioada de valabilitate a ofertei (**FDA 4.8**), în caz contrar oferta se va respinge.

26.2. Garanția pentru ofertă se exprimă în lei și poate fi constituită în formele prevăzute în **FDA 4.2**.

26.3. Ofertele care nu sînt însoțite de dovada constituirii garanției pentru ofertă sau garanția pentru ofertă este perfectată cu abateri de la formularul **F3.4**, vor fi respinse.

26.4. Autoritatea contractantă are dreptul de a vira garanția pentru ofertă în bugetul propriu, ofertantul pierzînd suma constituită, atunci cînd acesta din urmă se află în oricare dintre următoarele situații:

- a) își retrage sau modifică oferta în perioada de valabilitate a acesteia;
- b) oferta sa fiind stabilită câștigătoare nu constituie garanția de bună executare în perioada de valabilitate a ofertei, în care urmează să se semneze contractul;
- c) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul refuză să semneze contractul de achiziție publică în perioada de valabilitate a ofertei;
- d) nu se execută vreo condiție, specificată în documentele de licitație înainte de semnarea contractului de achiziție publică de lucrări.

26.5. Garanția pentru ofertă, constituită de ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare, se returnează de către autoritatea contractantă în cel mult 3 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică și constituirii garanției de bună executare.

26.6. Garanția pentru ofertă, constituită de ofertanții ale căror oferte nu au fost stabilite ca fiind câștigătoare, se returnează de către autoritatea contractantă imediat după semnarea contractului.

27. Valuta ofertei

- 27.1. Prețurile pentru bunurile și serviciile solicitate vor fi indicate în lei moldovenești, cu excepția cazurilor în care **FDA 4.9.** prevede altfel.

28. Formatul și semnarea ofertei

- 28.1. Ofertantul va pregăti originalul documentelor ce cuprind oferta, după cum este descris în punctul **IPO19**.
- 28.2. Oferta va fi tipărită sau scrisă cu cerneală care nu poate fi ștearsă și va fi semnată de către persoana autorizată să semneze în numele ofertantului. Numele și funcția fiecărei persoane ce semnează scrisoarea de delegare/împuternicire se va tipări sub semnătura respectivă. Toate paginile ofertei, cu excepția condițiilor generale care rămân neschimbate, vor fi numerotate succesiv și semnate/notate cu inițiale de către persoana ce semnează oferta cu atașarea a borderoului documentelor conținute în ofertă.
- 28.3. Orice înscrisuri suplimentare, ștersături sau suprascrieri vor fi valabile doar dacă sînt semnate sau parafate de către persoana autorizată să semneze oferta.

D. DEPUNEREA ȘI DESCHIDEREA OFERTELOR

29. Data limită și modalități pentru depunerea ofertei

- 29.1. Ofertantul trebuie să ia toate măsurile, astfel încît oferta sa să fie primită și înregistrată de către autoritatea contractantă pînă la data limită pentru depunerea ofertelor.
- 29.2. Adresa la care se depune oferta și data limită pentru depunerea ofertei este indicată în **FDA5.2**.
- 29.3. Ofertele pot fi transmise prin poștă sau depuse direct de către ofertant la adresa indicată în invitația de participare. Indiferent de modalitatea de depunere/ transmitere ofertantul își asumă riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră.
- 29.4. Autoritatea contractantă are dreptul de a extinde data limită pentru depunerea ofertei, caz în care acesta va comunica noua dată limită, în scris, cu cel puțin 3 zile înainte de data limită stabilită inițial, tuturor executanților care au obținut un exemplar al documentației standard pentru elaborarea și prezentarea ofertei. În cazul în care valoarea estimată a contractului de achiziții publice este egală cu sau mai mare decît pragurile prevăzute la art. 2 alin. (3) al legii nr. 131 din 03.07.2015 privind achizițiile publice, autoritatea contractantă va extinde data limită pentru depunerea ofertei cu cel puțin 6 zile înainte de data-limită stabilită pentru depunerea ofertelor.

30. Depunerea, sigilarea și marcarea ofertelor

- 30.1. Ofertanții pot să depună ofertele prin intermediul serviciilor poștale sau personal. Ofertanții vor depune separat oferta financiară și oferta tehnică, inclusiv dacă se permite conform prevederilor **FDA4.1.** ofertele alternative, în plicuri sigilate, marcîndu-le în mod corespunzător. Plicurile cu oferta financiară, tehnică și după caz alternativă vor fi plasate într-un singur plic sigilat.
- 30.2. Plicul va conține:
- a) numele și adresa ofertantului;
 - b) adresa autorității contractante în conformitate cu punctul **FDA5.2.**;
 - c) numărul licitației, conform punctului **FDA1.3.**, și orice semne adiționale de identificare, dacă este **specificat în FDA5.1.**;
 - d) o avertizare să nu fie deschise înainte de ora și data deschiderii ofertelor, în conformitate cu punctul **FDA5.3.**

- 30.3. Dacă plicurile nu sînt sigilate și marcate conform cerințelor de mai sus, autoritatea contractantă nu își va asuma responsabilitatea pentru plasarea lor incorectă sau deschiderea înainte de termen a ofertei.

31. Modificarea și retragerea ofertei

- 31.1. Orice ofertant are dreptul să modifice sau să retragă oferta numai înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertei și numai printr-o solicitare scrisă în acest sens.
- 31.2. În cazul în care ofertantul dorește să opereze modificări în oferta deja depusă, acesta are obligația de a asigura primirea și înregistrarea modificărilor respective de către autoritatea contractantă pînă la data limită pentru depunerea ofertelor.
- 31.3. Pentru a fi considerate parte a ofertei modificările trebuie prezentate în conformitate cu prevederile **IPO29-30**, cu amendamentul că pe plicul exterior se va marca, în mod obligatoriu, inscripția "MODIFICĂRI".
- 31.4. Ofertantul nu are dreptul de a retrage sau de a modifica oferta după expirarea datei limită stabilite pentru depunerea ofertelor în conformitate cu **FDA5.3.**, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică și a pierderii garanției pentru ofertă.

32. Oferte întîrziate

- 32.1. Oferta care este depusă/transmisă la o altă adresă decît cea stabilită în anunțul de participare și în **FDA5.2.** ori care este primită de către autoritatea contractantă după expirarea datei limită pentru depunere se returnează nedeschisă.

33. Oferta comună

- 33.1. Mai multe persoane juridice au dreptul de a se asocia și de a depune o ofertă comună, fiind obligate să prezinte asocierea în formă scrisă.
- 33.2. Fiecare dintre aceștia își asumă obligația pentru oferta comună și răspunde pentru orice consecințe ale viitorului contract de achiziție publică. Informația privind asocierea se prezintă completînd formularul **F3.16** din secțiunea 3 .
- 33.3. Autoritatea contractantă poate solicita ca asocierea să îmbrace o formă de organizare juridică înainte de semnarea contractului de achiziție conform **FDA7.4.** Asociații vor desemna din rîndul lor pe cel care, în cazul atribuirii contractului de achiziție publică, îi reprezintă în raporturile cu autoritatea contractantă, în calitate de lider de asociație.

34. Interdicția de a depune mai multe oferte

- 34.1. Ofertantul nu are dreptul de a depune decît o singură oferta de bază. Ofertanții asociați nu au dreptul de a depune alte oferte, în mod individual, pe lîngă oferta comună.
- 34.2. Persoanele juridice nominalizate ca subcontractanți în cadrul uneia sau mai multor oferte nu au dreptul de a depune oferta în nume propriu sau în asociere.
- 34.3. Orice ofertă pentru care se constată nerespectarea prevederilor **IPO34.1.** sau **IPO34.2.** va fi respinsă.

35. Deschiderea ofertelor

- 35.1. Deschiderea ofertelor se va face de către grupul de lucru al autorității contractante la data și în locul indicate în invitația de participare și **FDA5.3** sau la timpul specificat ca dată-limită a termenului prelungit, indiferent de numărul de ofertanți, în conformitate cu procedurile stabilite în documentația de atribuire. Orice ofertant are dreptul de a fi prezent, prin reprezentanții săi, la deschiderea ofertelor.
- 35.2. Nici o ofertă nu poate fi respinsă la deschidere, cu excepția ofertelor care se returnează nedeschise, conform prevederilor **IPO32.**

- 35.3. Grupul de lucru va întocmi un proces-verbal de deschidere a ofertelor care urmează să fie semnat atât de către membrii grupului, cât și de către reprezentanții ofertanților care sînt prezenți la deschiderea ofertelor, în cazul în care aceștea vor solicita aceasta.
- 35.4. Fiecare membru al grupului de lucru și fiecare ofertant care a semnat procesul-verbal de deschidere a ofertelor au dreptul de a primi o copie de pe acesta.

E. EVALUAREA ȘI COMPARAREA OFERTELOR

36. Confidențialitate

- 36.1. Autoritatea contractantă are obligația de a păstra confidențialitatea asupra conținutului ofertei, precum și asupra oricărei informații privind ofertantul, a cărei dezvăluire ar putea afecta dreptul acestuia de a-și proteja proprietatea intelectuală sau secretele comerciale.
- 36.2. Membrii grupului de lucru nu au dreptul de a dezvălui ofertanților sau altor persoane neimplicate oficial în procedura de atribuire a contractului de achiziție publică informații legate de propria activitate pînă cînd nu a fost comunicat rezultatul aplicării procedurii respective.

37. Examinarea documentelor care însoțesc oferta

- 37.1. Fiecare ofertant trebuie să îndeplinească condițiile referitoare la eligibilitate și înregistrare, precum și cerințele minime de calificare indicate în **FDA3**.
- 37.2. Orice ofertant care îndeplinește în totalitate cerințele minime corespunzătoare criteriilor de calificare este considerat ofertant calificat și este admis la etapa de evaluare a ofertelor conform criteriului de evaluare a ofertelor aplicat pentru adjudecarea contractului indicat în **FDA7.1**.

38. Examinarea ofertelor

- 38.1. Ofertele vor fi examinate de către grupul de lucru creat de autoritatea contractantă.
- 38.2. Grupul de lucru are obligația de a stabili care sînt clarificările necesare pentru evaluarea fiecărei oferte, precum și perioada acordată pentru transmiterea clarificărilor.
- 38.3. În cazul unei oferte care are un preț aparent neobișnuit de scăzut în raport cu prețul estimat al achiziției, autoritatea contractantă are obligația de a efectua controlul calculării elementelor prețului și respectarea de către ofertant a cerințelor tehnice indicate în caietul de sarcini și de a solicita în scris și înainte de a lua o decizie de respingere a acelei oferte, detalii și precizări pe care le consideră relevante cu privire la ofertă, precum și de a verifica răspunsurile care justifică prețul respectiv.
- 38.4. Grupul de lucru va respinge o ofertă în oricare dintre următoarele cazuri:
- a) oferta nu respectă cerințele prevăzute în prezenta documentație standard pentru elaborarea și prezentarea ofertelor;
 - b) ofertantul nu transmite în perioada precizată de către grupul de lucru clarificările solicitate;
 - c) ofertantul modifică, prin clarificările pe care le prezintă, conținutul ofertei tehnice și/sau al ofertei financiare, cu excepția situației în care modificarea este determinată de corectarea erorilor aritmetice;
 - d) explicațiile solicitate conform **IPO38.3**. nu sînt concludente și/sau nu sînt susținute de documentele justificative cerute de grupul de lucru.
- 38.5. Dacă oferta, inclusiv formularele care o însoțesc, nu corespunde cerințelor prestabilite în invitația de participare sau aceasta nu este completată, semnată și ștampilată în modul corespunzător, ea va fi respinsă de către autoritatea contractantă, și nu poate fi rectificată cu

scopul de a corespunde cerințelor, prin corectarea sau extragerea devierilor sau rezervelor necorespunzătoare, excepție constituind doar corectarea greșelilor aritmetice.

39. Corectarea erorilor

- 39.1. Singura modificare a conținutului ofertei financiare care este permisă în ofertă, fără a atrage implicațiile de la **lit. c) IPO 38.4.**, este corectarea eventualelor erori aritmetice.
- 39.2. Erorile aritmetice se corectează după cum urmează: dacă există o discrepanță între prețul pentru o unitate de măsură și prețul total (care este obținut prin multiplicarea prețului cu cantitatea totală), se va lua în considerare prețul pe unitate, iar prețul total va fi corectat în mod corespunzător;
- 39.3. Grupul de lucru are dreptul de a corecta erorile aritmetice numai cu acceptul ofertantului. Dacă ofertantul nu acceptă corectarea acestor erori, oferta sa va fi considerată necorespunzătoare și, în consecință, va fi respinsă de către grupul de lucru.

40. Evaluarea ofertelor

- 40.1. Evaluarea ofertelor și, în urma acestei evaluări, stabilirea ofertei câștigătoare se realizează de către grupul de lucru, avându-se în vedere încadrarea în perioada de valabilitate a ofertelor, precum și criteriul aplicat pentru atribuirea contractului de achiziție publică.
- 40.2. În cazul în care atribuirea contractului de achiziție publică se face în baza criteriului „cel mai mic preț”, evaluarea ofertelor se realizează prin compararea prețurilor fiecărei oferte și prin întocmirea, în ordinea descrescândă a prețurilor respective, și a clasamentului în baza căruia, se stabilește oferta câștigătoare.
- 40.3. În cazul în care atribuirea contractului de achiziție publică de lucrări se face în baza criteriului „oferta cea mai avantajoasă economic”, evaluarea ofertelor se realizează prin acordarea pentru fiecare ofertă a unui punctaj. Factorii de evaluare în cazul aplicării criteriului de evaluare „oferta cea mai avantajoasă economic” și ponderea fiecărui factor sînt indicați în **FDA6.3.**
- 40.4. Autoritatea contractantă trebuie să întocmească, în ordinea descrescândă a punctajului acordat, clasamentul în baza căruia se stabilește oferta câștigătoare. Punctajul se înscrie într-un tabel al punctelor de calitate.
- 40.5. Prețurile care se compară, în scopul întocmirii clasamentului, sînt prețurile totale ofertate pentru executarea lucrării, exclusiv TVA.
- 40.6. În cazul în care prețurile ofertate sînt egale, autoritatea contractantă va atribui contractul de achiziție publică de lucrări ofertantului care a oferit prețul cel mai scăzut și are criteriile minime de calificare mai superioare.

F. ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ

41. Criteriul aplicat pentru atribuirea contractului de lucrări

- 41.1. Criteriul în baza căruia se atribuie contractul de achiziție publică de lucrări nu poate fi schimbat pe toată durata de aplicare a procedurii de atribuire a contractului respectiv.
- 41.2. Criteriul menționat în **IPO 41.1.** este specificat în **FDA7.1.**

42. Comunicarea privind rezultatul aplicării procedurii

- 42.1. Autoritatea contractantă va comunica tuturor ofertanților rezultatul aplicării procedurii în cel mult 3 zile de la data la care grupul de lucru a stabilit oferta câștigătoare.
- 42.2. În cazul ofertanților a căror ofertă nu a fost declarată câștigătoare comunicarea va preciza:

- a) fiecărui ofertant respins – motivele concrete care au stat la baza deciziei de respingere a ofertei sale;
 - b) pentru fiecare ofertă respinsă – motivele concrete care au stat la baza deciziei de respingere, detaliindu-se argumentele în temeiul cărora oferta a fost considerată inacceptabilă și/sau neconformă, îndeosebi elementele ofertei care nu au corespuns cerințelor de funcționare și performanță prevăzute în caietul de sarcini.
- 42.3. Autoritatea contractantă are dreptul de a nu furniza anumite informații referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică care ar putea fi cuprinse în ansamblul informațiilor pe care autoritatea contractantă trebuie să le furnizeze în acord cu prevederile **IPO 42.2.**, și anume, în situația în care această furnizare:
- a) ar conduce la neaplicarea unei prevederi legale și, implicit, ar fi contrară interesului public; sau
 - b) ar prejudicia interesele comerciale ale ofertanților, inclusiv cele ale ofertantului a cărui ofertă a fost declarată câștigătoare; sau
 - c) ar prejudicia concurența loială între ofertanți.
- 42.4. În cazul ofertantului câștigător comunicarea va preciza faptul că oferta sa a fost declarată câștigătoare și că acesta este invitat în vederea încheierii contractului.

43. Anularea aplicării procedurii pentru atribuirea contractului de achiziție publică

- 43.1. Autoritatea contractantă va anula procedura de atribuire a contractului de achiziție publică numai dacă ia această decizie înainte de data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii respective și numai în următoarele circumstanțe:
- a) nu există cel puțin trei ofertanți, care au întrunit condițiile de calificare stabilite prevăzute la **IPO12-18**;
 - b) valoarea tuturor ofertelor este mai mare sau mai mică cu cel puțin 15% decât valoarea estimată a lucrărilor, calculată conform prevederilor legii privind achizițiile publice nr. 131 din 03.07.2015;
 - c) au fost prezentate numai oferte necorespunzătoare, respectiv oferte care:
 - sînt depuse după data-limită de prezentare a ofertelor;
 - nu au fost elaborate și prezentate în conformitate cu cerințele stabilite;
 - conțin, în propunerea financiară, prețuri care par, în mod evident, a nu fi rezultatul liberei concurențe și care nu pot fi justificate temeinic;
 - conțin propuneri referitoare la clauzele contractuale, propuneri care sînt, în mod evident, dezavantajoase pentru autoritatea contractantă;
 - au o valoare ce depășesc pragul prevăzut de lege pentru procedura de achiziție publică desfășurată;
 - d) s-a constatat comiterea unui act de corupere, confirmat prin hotărîrea definitivă a instanței judecătorești;
 - e) ofertele depuse, deși pot fi luate în considerare, nu pot fi comparate din cauza modului neuniform de abordare a soluțiilor tehnice și/sau financiare;

f) existența unor abateri grave de la prevederile legislative afectează procedura de atribuire sau face imposibilă încheierea contractului. Prin abateri grave de la prevederile legislative se înțelege faptul că:

- nu au fost respectate principiile sau regulile privind transparența și comunicarea, reglementate de prezenta lege; sau
- pe parcursul analizei, evaluării și/sau finalizării procedurii de atribuire, se constată erori sau omisiuni, iar autoritatea contractantă se află în imposibilitatea de a adopta măsuri corective fără ca acestea să conducă la încălcarea principiilor de reglementare a relațiilor privind achizițiile publice;

g) ofertanții clasati pe locul unu și doi refuză încheierea contractului

43.2. Decizia de anulare nu creează vre-o obligație a autorității contractante față de ofertanți, cu excepția returnării garanției pentru ofertă.

43.3. În cazul în care anulează aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de achiziție publică, autoritatea contractantă are obligația de a comunica în scris tuturor participanților la procedura de achiziție publică, în cel mult 3 zile de la data anulării procedurii, atât încetarea obligațiilor pe care aceștia și le-au creat prin depunerea de oferte, cât și motivul anulării.

44. Încheierea contractului de achiziție publică de lucrări

44.1. Autoritatea contractantă are obligația de a încheia contractul de achiziție publică cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare de către grupul de lucru. Prețul global prevăzut în oferta care a fost stabilită ca fiind câștigătoare este ferm, ofertantul neavând posibilitatea de a modifica oferta care se va constitui ca parte integrantă a contractului de achiziție publică.

44.2. Prețul ofertei este prețul contractual care va fi plătit integral operatorului economic în cazul respectării pe deplin a condițiilor contractuale.

44.3. Autoritatea contractantă va accepta actualizarea prețului contractului, conform Regulamentului privind ajustarea periodică a valorii contractelor de achiziții publice cu executare continuă, încheiate pe un termen mai mare de un an.

44.4. Autoritatea contractantă are obligația de a încheia contractul de achiziție publică în perioada de valabilitate a ofertelor.

44.5. În cazul în care autoritatea contractantă nu ajunge să încheie contractul cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare, aceasta are dreptul:

a) de a invita ofertantul clasat pe locul doi al clasamentului, în vederea încheierii contractului; sau

b) de a anula aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de achiziție publică de lucrări.

44.6. Ofertantul invitat de către autoritatea contractantă să încheie contractul de achiziție publică are obligația de a constitui garanția de bună executare. Cuantumul garanției de bună executare este prevăzut în **FDA7.2.** și se stabilește procentual din valoarea contractului de lucrări adjudecat.

44.7. Forma de constituire a garanției de bună executare este prevăzută în **FDA7.3.**

44.8. Refuzul ofertantului câștigător de a depune Garanția de bună executare sau de a semna contractul va constitui motiv suficient pentru anularea adjudecării și reținerea Garanției pentru ofertă. În acest caz, autoritatea contractantă poate adjudeca contractul următorului ofertant cu oferta cea mai bine clasată, a cărui ofertă este conformă cerințelor și care este apreciat de către autoritatea contractantă a fi calificat în executarea Contractului. În acest caz, autoritatea contractantă va cere tuturor ofertanților rămași extinderea termenului de

valabilitate a Garanției pentru ofertă. Totodată, autoritatea contractantă este în drept să respingă toate celelalte oferte.

44.9. Ofertantul câștigător va semna contractul în modul corespunzător și îl va restitui autorității contractante în termenul **specificat în FDA7.5**.

44.10. Încheierea contractului poate fi suspendată în cazurile prevăzute la punctul **IPO43**.

44.11. În termen de până la 3 zile după recepționarea contractului semnat și a Garanției de bună executare **(F5.2)**, autoritatea contractantă va elibera și va transmite Garanția pentru ofertă ofertantului câștigător.

44.12. Odată cu prezentarea de către ofertantul câștigător a **Formularului de contract (F5.1)** semnat și a **Garanției de bună executare (F5.2)**, autoritatea contractantă va anunța în timp de trei zile fiecare ofertant necâștigător privind motivele neacceptării ofertei acestora și le va elibera Garanția de ofertă, în conformitate cu punctul **IPO26.6**.

45. Dreptul de contestare

45.1. Orice operator economic care consideră că, în cadrul procedurilor de achiziție, autoritatea contractantă, prin decizia emisă sau prin procedura de achiziție aplicată cu încălcarea legii, a lezat un drept al său recunoscut de lege, în urma cărui fapt el a suportat sau poate suporta prejudicii, are dreptul să conteste decizia sau procedura aplicată de autoritatea contractantă, în modul stabilit de Legea nr. 131 din 03 iulie 2015 privind achizițiile publice.

SECȚIUNEA 2

FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI (FDA)

1. Dispoziții generale

Nr.	Rubrica	Datele Autorității Contractante/Organizatorului procedurii
1.1.	Autoritatea contractantă/Organizatorul procedurii, IDNO:	IMSP Spitalul Clinic Municipal nr. 1 IDNO 1003600152673
1.2.	Obiectul achiziției:	Lucrari de reparatie. Blocul E etajul I. Sectia Internare, la IMSP SCM nr. 1, mun. Chisinau, str. Melestiu, 20
1.3.	Numărul și tipul procedurii de achiziție:	Nr.: Tipul procedurii de achiziție: Licitație Publică
1.4.	Tipul obiectului de achiziție:	lucrări
1.5.	Codul CPV:	45453000-7
1.6.	Numărul și Data Buletinului Achizițiilor Publice:	Nr. din

1.7.	Sursa alocațiilor bugetare/banilor publici și perioada bugetară:	Buget propriu
1.8.	Administratorul alocațiilor bugetare:	IMSP Spitalul Clinic Municipal nr. 1
1.9.	Plăți/mijloace financiare din partea partenerului de dezvoltare:	<i>Nu se aplică</i>
1.10.	Denumirea cumpărătorului:	IMSP Spitalul Clinic Municipal nr. 1
1.11.	Destinatarul bunurilor/serviciilor/ lucrărilor:	IMSP Spitalul Clinic Municipal nr. 1
1.12.	Limba de comunicare:	limba de stat
1.13.	Pentru clarificarea documentelor de atribuire, adresa autorității contractante este:	Adresa: <i>str. Melestiu, 20</i> <i>Tel: 0 22 35-47-93</i> <i>Fax: 0 22 35-47-93</i> E-mail: <i>m.domenco@ms.md</i> Persoana de contact: <i>Veronica Voloșciuc</i>
1.14.	Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate	<i>nu se aplică</i>
1.15.	Tipul contractului:	De antrepriză
1.16.	Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (neobligatoriu):	<i>nu se aplică</i>

2. Listă lucrărilor solicitate și specificații tehnice:

Nº crt.	Simbol norme și Cod resurse	Denumire lucrărilor	Unitatea de masura	Volum
1	2	3	4	5
		1. Lucrari de reparatie 1.1. Hol la intrare. 1.1.1. Tavan		

1	RpCJ35A	Desfaceri de tencuieli interioare driscuite la tavane (nasecica)	m2	7,60
2	CN54A	Aplicarea manuala a grundului cu cuart "Betoncontact" intr-un strat, la tavane interioare	m2	7,60
3	CF17C	Diverse lucrari - strat de impaslitura din fibra de sticla aplicat pe suprafata tavanelor	m2	7,60
4	CF52B	Tencuieli interioare de 5 mm grosime, executate manual, cu amestec uscat pe baza de ipsos, la tavan, preparare manuala a mortarului	m2	7,60
5	CF57A	Aplicarea manuala a chitului pe baza de ipsos "Eurofin" grosime 1,0 mm pe suprafetele tavanelor	m2	7,60
6	CN53A	Grunduirea suprafetelor interioare a tavanelor	m2	7,60
7	CN06A	Vopsitorii interioare cu vopsea pe baza de silicat vinilici in emulsie apoasa, aplicate in 2 straturi pe glet existent, executate manual	m2	7,60
8	CK29F	Tavane suspendate din panouri prefabricate "Armstrong", inclusiv sistemul-grila	m2	70,00
		1.1.2. Pardoseli		
9	RpCN12A k=0.3	Desfacerea plintei	m	48,00
10	CN54A	Aplicarea manuala a grundului cu cuart "Betoncontact" intr-un strat, la pardoseli	m2	77,60

11	CG01A	Strat suport pentru pardoseli executat din mortar din ciment M 150-T de 3 cm grosime cu fata driscuita fin	m2	77,60
12	CG17D	Pardoseli din placi de gresie ceramica inclusiv stratul suport din mortar adeziv 60x60	m2	77,60
13	CG18A	Plinte orizontale la pereti din gresie ceramica, in incaperi cu suprafete mai mari de 16 mp	m	48,00
		1.1.3. Pereti		
14	RpCG29A	Demolarea peretilor de zidarie din caramida sau BCA de 12 cm grosime	m2	13,80
15	RpCJ35A	Desfaceri de tencuieli interioare la pereti (nasecica)	m2	78,00
16	RpCM33A	Demontarea placajelor din faianta ceramica la pereti	m2	79,40
17	CN54A	Aplicarea manuala a grundului cu cuarț "Betoncontact" intr-un strat la pereti	m2	149,70
18	RpCJ27C	Diverse lucrari - strat de impislitura din fibre de sticla aplicat pe suprafetele din BCA lipit cu aracet inclusiv stratul de amorsaj	m2	149,70
19	CF50B	Tencuieli interioare de 5 mm grosime, executate manual, cu amestec uscat pe baza de ipsos, la pereti si pereti despartitori, preparare manuala a mortarului.	m2	149,70
20	CK18C	Montarea baghetelor la lambriuri din aluminiu (coltar)	m	80,20

21	CF57A	Aplicarea manuala a chitului pe baza de ipsos "Eurofin" grosime 1,0 mm pe suprafetele peretilor	m2	149,70
22	CN53A	Grunduirea suprafetelor interioare a peretilor (Supraton)	m2	149,70
23	CN06A	Vopsitorii interioare cu vopsea pe baza de copolimeri vinilici in emulsie apoasa, aplicate in 2 straturi pe glet existent, executate manual	m2	149,70
24	RpCR23A	Vopsirea in culori de ulei (usa liftului) in doua straturi de vopsea	m2	7,00
25	RpCP23A	Montarea grilelor de ventilatie, gata confectionate	buc	1,00
26	CG06A	Lambriuri la pereti din placaj PFL melaminat montate pe dibluri fixate cu suruburi pe pereti	m	41,60
		1.2. Casa scarii 1.2.1. Tavan		
27	RpCJ35A	Desfaceri de tencuieli interioare driscuite la tavane (nasecica)	m2	78,50
28	RpCO56A	Demontari: usita de laiesirea in pod, hidrantii antiincendiari.	m2	2,95
29	CN54A	Aplicarea manuala a grundului cu cuart "Betoncontact" intr-un strat la tavane	m2	78,50
30	RpCJ27C	Diverse lucrari - strat de impislitura din fibre de sticla aplicat pe suprafetele din BCA lipit cu aracet inclusiv stratul de amorsaj	m2	78,50

31	CF52B k=2	Tencuieli interioare de 10 mm grosime, executate manual, cu amestec uscat pe baza de ipsos, la tavan, preparare manuala a mortarului	m2	78,50
32	CF57A	Aplicarea manuala a chitului pe baza de ipsos "Eurofin" grosime 1,0 mm pe suprafetele tavanelor	m2	78,50
33	CN53A	Grunduirea suprafetelor interioare a tavanelor (Supraton)	m2	78,50
34	CN06A	Vopsitorii interioare cu vopsea pe baza de copolimeri vinilici in emulsie apoasa, aplicate in 2 straturi pe glet existent, executate manual	m2	78,50
35	CK21A	Usi confectionate din profiluri din aluminiu (lesirea in pod)	m2	0,85
		1.2.2. Pardoseli		
36	RpCN12A k=0.3	Desfacerea plintei	m	32,00
37	CN54A	Aplicarea manuala a grundului cu cuart "Betoncontact" intr-un strat, la pardoseli	m2	87,80
38	CC03C	Montare plase sudate cu greutatea pina la 3kg/m2	kg	57,00
39	CG01A	Strat suport pentru pardoseli executat din mortar din ciment M 150-T de 3 cm grosime cu fata driscuita fin	m2	43,80
40	CG17D	Pardoseli din placi de gresie ceramica inclusiv stratul suport din mortar adeziv	m2	89,40

41	CG18A	Plinte orizontale la pereti din gresie ceramica, in incaperi cu suprafete mai mari de 16 mp	m	79,80
42	CK18C	Montarea baghetelor la lambriuri (coltar la teracota)	m	92,00
		1.2.3. Pereti		
43	RpCO56C	Demontari: captuseli din lemn, asbociment, PFL, PAS, tec. (pentru montarea usii)	m2	5,30
44	RpCP45D	Demontarea balustradelor, grilelor, parapetilor si imprejmuirilor metalice etc (inclusiv anularea tevii de metal)	kg	94,00
45	RpCJ35A	Desfaceri de tencuieli interioare la pereti (nasecica)	m2	224,30
46	CN54A	Aplicarea manuala a grundului cu cuarț "Betoncontact" intr-un strat la pereti	m2	224,30
47	RpCJ27C	Diverse lucrari - strat de impislitura din fibre de sticla aplicat pe suprafetele din BCA lipit cu aracet inclusiv stratul de amorsaj	m2	224,30
48	CF50B k=2	Tencuieli interioare de 10 mm grosime, executate manual, cu amestec uscat pe baza de ipsos, la pereti si pereti despartitori, preparare manuala a mortarului.	m2	224,30
49	CK18C	Montarea baghetelor la lambriuri din aluminiu (coltar)	m	51,00
50	CF57A	Aplicarea manuala a chitului pe baza de ipsos "Eurofin" grosime 1,0 mm pe suprafetele peretilor	m2	224,30

51	CN53A	Grunduirea suprafetelor interioare a peretilor (Supraton)	m2	224,30
52	CN06A	Vopsitorii interioare cu vopsea pe baza de copolimeri vinilici in emulsie apoasa, aplicate in 2 straturi pe glet existent, executate manual	m2	224,30
53	RpCR23A	Vopsirea in culori de ulei (profilul U la scari) in doua straturi de vopsea	m2	19,60
54	RpCR13A	Vopsirea cu email si lac alchidal a timplariei de lemn (usi), in constructii existente, la interior si exterior, intr-un strat	m2	2,70
55	RplzA07C	Vopsitorii la corpurile radiatoarelor de calorifer, executate manual, cu vopsea de ulei	m2	1,32
56	RpCP17A	Montarea perilei din inox	m	25,00
57	RpCP23A	Montarea grilelor de ventilatie, gata confectionate	buc	1,00
58	CB14A	Schela metalica tubulara pentru lucrari pe suprafete verticale	m2	48,00
		1.3. Sectia internare. Seful sectiei.		
		1.3.1. Tavan		
59	CF57A	Aplicarea manuala a chitului pe baza de ipsos "Eurofin" grosime 1,0 mm pe suprafetele tavanelor	m2	13,80
60	CN53A	Grunduirea suprafetelor interioare a tavanelor (Supraton)	m2	13,80

61	CN06A	Vopsitorii interioare cu vopsea pe baza de copolimeri vinilici in emulsie apoasa, aplicate in 2 straturi pe glet existent, executate manual	m2	13,80
		1.3.2. Pardoseli		
62	RpCM33A	Demontarea placajelor din gresie ceramica la pardoseli	m2	2,80
63	RpCK41C	Desfacerea pardoselilor din covor din PVC pe suport sau fara suport textil, mocheta, etc	m2	11,00
64	CN54A	Aplicarea manuala a grundului cu cuarț "Betoncontact" intr-un strat, la pardoseli	m2	13,80
65	CG56A	Sapa din amestec de autonivelare "Nivelir": grosime 10mm	m2	13,80
66	CG17D	Pardoseli din placi de gresie ceramica inclusiv stratul suport din mortar adeziv	m2	2,80
67	CG36B	Pardoseli din placi laminat montale pe uscat cu pozarea stratului sintetic pe suport existent, inclusiv plintele de lemn si curatarea, in incaperii mai mica sau egala cu 16 mp	m2	11,00
68	CK18C	Montarea baghetelor din aluminiu - мет. планка для пола	m	2,50
		1.3.3. Pereti		
69	CK18C	Montarea baghetelor la lambriuri din aluminiu (coltar)	m	18,00
70	CF57A	Aplicarea manuala a chitului pe baza de ipsos "Eurofin" grosime 1,0 mm pe suprafetele peretilor	m2	54,60

71	CN53A	Grunduirea suprafetelor interioare a peretilor (Supraton)	m2	54,60
72	CN06A	Vopsitorii interioare cu vopsea pe baza de copolimeri vinilici in emulsie apoasa, aplicate in 2 straturi pe glet existent, executate manual	m2	54,60
		1.4. Sectia internare. Salon de examinare pentru barbati.		
		1.4.1. Tavan		
73	CF57A	Aplicarea manuala a chitului pe baza de ipsos "Eurofin" grosime 1,0 mm pe suprafetele tavanelor	m2	24,10
74	CN53A	Grunduirea suprafetelor interioare a tavanelor (Supraton)	m2	24,10
75	CN06A	Vopsitorii interioare cu vopsea pe baza de copolimeri vinilici in emulsie apoasa, aplicate in 2 straturi pe glet existent, executate manual	m2	24,10
		1.4.2. Pardoseli		
76	CK18C	Montarea baghetelor din aluminiu - мет. планка для пола	m	0,90
		1.4.3. Pereti		
77	CF57A	Aplicarea manuala a chitului pe baza de ipsos "Eurofin" grosime 1,0 mm pe suprafetele peretilor	m2	26,20
78	CN53A	Grunduirea suprafetelor interioare a peretilor (Supraton)	m2	26,20

79	CN06A	Vopsitorii interioare cu vopsea pe baza de copolimeri vinilici in emulsie apoasa, aplicate in 2 straturi pe glet existent, executate manual	m2	26,20
80	CK18C	Montarea baghetelor la lambriuri din aluminiu (coltar de protectie h=2m, 2.5x2.5)	m	4,00
		1.5. Sectia internare. Salon de asteptare. 1.5.1. Tavan		
81	RpCJ35A	Desfaceri de tencuieli interioare driscuite la tavane (nasecica)	m2	20,70
82	CN54A	Aplicarea manuala a grundului cu quart "Betoncontact" intr-un strat, la tavane interioare	m2	20,70
83	CF17C	Diverse lucrari - strat de impaslitura din fibra de sticla aplicat pe suprafata tavanelor	m2	20,70
84	CF52B	Tencuieli interioare de 5 mm grosime, executate manual, cu amestec uscat pe baza de ipsos, la tavan, preparare manuala a mortarului	m2	20,30
85	CF57A	Aplicarea manuala a chitului pe baza de ipsos "Eurofin" grosime 1,0 mm pe suprafetele tavanelor	m2	20,70
86	CN53A	Grunduirea suprafetelor interioare a tavanelor (Supraton)	m2	20,70
87	CN06A	Vopsitorii interioare cu vopsea pe baza de copolimeri vinilici in emulsie apoasa, aplicate in 2 straturi pe glet existent, executate manual	m2	20,70

		1.5.2. Pardoseli		
88	RpCK41C	Desfacerea pardoselilor din covor din PVC pe suport sau fara suport textil, mocheta, etc	m2	20,70
89	CN54A	Aplicarea manuala a grundului cu cuart "Betoncontact" intr-un strat, la pardoseli	m2	20,70
90	CG56A	Sapa din amestec de autonivelare "Nivelir": grosime 10mm	m2	20,70
91	CG17D	Pardoseli din placi de gresie ceramica inclusiv stratul suport din mortar adeziv 60x60	m2	20,70
		1.5.3. Pereti		
92	RpCM33A	Demontarea placajelor din faianta ceramica la pereti	m2	3,50
93	RpCJ35A	Desfaceri de tencuieli interioare driscuite la pereti (nasecica)	m2	52,90
94	CK18C	Montarea coltar din aluminiu perforat la pereti si tavane	m	11,50
95	CN54A	Aplicarea manuala a grundului cu cuart "Betoncontact" intr-un strat, la pereti interioare	m2	52,90
96	CF15A1	Tencuieli interioare si exterioare sclivisite, executate manual, cu mortar de ciment M 100-T de 2 cm grosime medie, la pereti din beton sau caramida, cu suprafete plane	m2	26,80
97	CI06C	Placaj din fainata smaltuita, nesmaltuita, mata sau lucioasa cu placi de aceeasi culoare si format cu dimensiuni de la 15 x 15 cm pina la 30 x 30 cm, executate pe suprafete plane la pereti si stilpi,	m2	26,80

		inclusiv glafurile si muchiile, cu rosturi alternante, in incaperi cu suprafata mai mare de 10 mp, fixate cu adeziv pentru montarea placajelor		
98	CF17C	Diverse lucrari - strat de impaslitura din fibra de sticla aplicat pe suprafata elementelor prefabricate din b.c.a. lipit cu aracet, inclusiv stratul de amorsaj	m2	26,10
99	CF50B	Tencuieli interioare de 5 mm grosime, executate manual, cu amestec uscat pe baza de ipsos, la pereti si pereti despartitori, preparare manuala a mortarului.	m2	26,10
100	CF57A	Aplicarea manuala a chitului pe baza de ipsos "Eurofin" grosime 1,0 mm pe suprafetele peretilor, coloanelor si tavanelor	m2	26,10
101	CN53A	Grunduirea suprafetelor interioare a peretilor	m2	26,10
102	CN06A	Vopsitorii interioare cu vopsea pe baza de silicat vinilici in emulsie apoasa, aplicate in 2 straturi pe glet existent, executate manual	m2	26,10
		1.6. Sectia internare. Salon de examinare ginecologica. 1.6.1. Tavan		
103	RpCJ35A	Desfaceri de tencuieli interioare driscuite la tavane (nasecica)	m2	16,70
104	CN54A	Aplicarea manuala a grundului cu quart "Betoncontact" intr-un strat, la tavane interioare	m2	16,70
105	CF17C	Diverse lucrari - strat de impaslitura din fibra de sticla aplicat pe suprafata tavanelor	m2	16,70

106	CF52B	Tencuieli interioare de 5 mm grosime, executate manual, cu amestec uscat pe baza de ipsos, la tavan, preparare manuala a mortarului	m2	16,70
107	CF57A	Aplicarea manuala a chitului pe baza de ipsos "Eurofin" grosime 1,0 mm pe suprafetele tavanelor	m2	16,70
108	CN53A	Grunduirea suprafetelor interioare a tavanelor (Supraton)	m2	16,70
109	CN06A	Vopsitorii interioare cu vopsea pe baza de copolimeri vinilici in emulsie apoasa, aplicate in 2 straturi pe glet existent, executate manual	m2	16,70
		1.6.2. Pardoseli		
110	RpCM33A	Demontarea placajelor din gresie ceramica la pardoseli	m2	16,70
111	CN54A	Aplicarea manuala a grundului cu cuarț "Betoncontact" intr-un strat, la pardoseli	m2	16,70
112	CG56A	Sapa din amestec de autonivelare "Nivelir": grosime 10mm	m2	16,70
113	CG17D	Pardoseli din placi de gresie ceramica inclusiv stratul suport din mortar adeziv 60x60	m2	16,70
		1.6.3. Pereti		
114	RpCG29A	Demolarea peretilor de zidarie din caramida sau BCA de 12 cm grosime	m2	1,60

115	RpCM33A	Demontarea placajelor din faianta ceramica la pereti	m2	37,60
116	RpCJ35A	Desfaceri de tencuieli interioare driscuite la pereti	m2	54,10
117	CD66C	Zidarie din caramida, la pereti despartitori	100m2	0,056
118	CN54A	Aplicarea manuala a grundului cu cuart "Betoncontact" intr-un strat, la pereti interioare	m2	65,30
119	CF15A1	Tencuieli interioare si exterioare sclivisite, executate manual, cu mortar de ciment M 100-T de 2 cm grosime medie, la pereti din beton sau caramida, cu suprafete plane	m2	49,20
120	CI06C	Placaj din fainata smaltuita, nesmaltuita, mata sau lucioasa cu placi de aceeaasi culoare si format cu dimensiuni de la 15 x 15 cm pina la 30 x 30 cm, executate pe suprafete plane la pereti si stilpi, inclusiv glafurile si muchiile, cu rosturi alternante, in incaperi cu suprafata mai mare de 10 mp, fixate cu adeziv pentru montarea placajelor	m2	49,20
121	CK18C	Montarea coltar din aluminiu perforat la pereti si tavane	m	7,00
122	CF17C	Diverse lucrari - strat de impaslitura din fibra de sticla aplicat pe suprafata elementelor prefabricate din b.c.a. lipit cu aracet, inclusiv stratul de amorsaj	m2	16,10
123	CF50B	Tencuieli interioare de 5 mm grosime, executate manual, cu amestec uscat pe baza de ipsos, la pereti si pereti despartitori, preparare manuala a mortarului.	m2	16,10

124	CF57A	Aplicarea manuala a chitului pe baza de ipsos "Eurofin" grosime 1,0 mm pe suprafetele peretilor, coloanelor si tavanelor	m2	16,10
125	CN53A	Grunduirea suprafetelor interioare a peretilor	m2	16,10
126	CN06A	Vopsitorii interioare cu vopsea pe baza de silicat vinilici in emulsie apoasa, aplicate in 2 straturi pe glet existent, executate manual	m2	16,10
		1.7. Sectia internare. WC. 1.7.1. Tavan		
127	RpCJ35A	Desfaceri de tencuieli interioare driscuite la tavane (nasecica)	m2	3,10
128	CN54A	Aplicarea manuala a grundului cu quart "Betoncontact" intr-un strat, la tavane interioare	m2	3,10
129	CF17C	Diverse lucrari - strat de impaslitura din fibra de sticla aplicat pe suprafata tavanelor	m2	3,10
130	CF52B	Tencuieli interioare de 5 mm grosime, executate manual, cu amestec uscat pe baza de ipsos, la tavan, preparare manuala a mortarului	m2	3,10
131	CF57A	Aplicarea manuala a chitului pe baza de ipsos "Eurofin" grosime 1,0 mm pe suprafetele tavanelor	m2	3,10
132	CN53A	Grunduirea suprafetelor interioare a tavanelor (Supraton)	m2	3,10

133	CN06A	Vopsitorii interioare cu vopsea pe baza de copolimeri vinilici in emulsie apoasa, aplicate in 2 straturi pe glet existent, executate manual	m2	3,10
		1.7.2. Pardoseli		
134	RpCM33A	Demontarea placajelor din gresie ceramica la pardoseli	m2	3,10
135	CN54A	Aplicarea manuala a grundului cu cuarț "Betoncontact" intr-un strat, la pardoseli	m2	3,10
136	CG56A	Sapa din amestec de autonivelare "Nivelir": grosime 10mm	m2	3,10
137	CG17D	Pardoseli din placi de gresie ceramica inclusiv stratul suport din mortar adeziv 60x60	m2	3,10
		1.7.3. Pereti		
138	RpCG29A	Demolarea peretilor de zidarie din caramida sau BCA de 12 cm grosime	m2	1,35
139	RpCM33A	Demontarea placajelor din faianta ceramica la pereti	m2	10,72
140	RpCJ35A	Desfaceri de tencuieli interioare driscuite la pereti	m2	20,90
141	CN54A	Aplicarea manuala a grundului cu cuarț "Betoncontact" intr-un strat, la pereti interioare	m2	20,90
142	CF15A1	Tencuieli interioare si exterioare sclivisite, executate manual, cu mortar de ciment M 100-T de 2 cm grosime medie, la pereti din beton sau caramida, cu suprafete plane	m2	10,72

143	CI06C	Placaj din fainata smaltuita, nesmaltuita, mata sau lucioasa cu placi de aceeaasi culoare si format cu dimensiuni de la 15 x 15 cm pina la 30 x 30 cm, executate pe suprafete plane la pereti si stilpi, inclusiv glafurile si muchiile, cu rosturi alternante, in incaperi cu suprafata mai mare de 10 mp, fixate cu adeziv pentu montarea placajelor	m2	10,72
144	CF17C	Diverse lucrari - strat de impaslitura din fibra de sticla aplicat pe suprafata elementelor prefabricate din b.c.a. lipit cu aracet, inclusiv stratul de amorsaj	m2	10,18
145	CF50B	Tencuieli interioare de 5 mm grosime, executate manual, cu amestec uscat pe baza de ipsos, la pereti si pereti despartitori, preparare manuala a mortarului.	m2	10,18
146	CF57A	Aplicarea manuala a chitului pe baza de ipsos "Eurofin" grosime 1,0 mm pe suprafetele peretilor, coloanelor si tavanelor	m2	10,18
147	CN53A	Grunduirea suprafetelor interioare a peretilor	m2	10,18
148	CN06A	Vopsitorii interioare cu vopsea pe baza de silicat vinilici in emulsie apoasa, aplicate in 2 straturi pe glet existent, executate manual	m2	10,18
149	RpCP23A	Montarea grilelor de ventilatie, gata confectionate	buc	1,00
		1.8. Sectia internare. Salon de manipulatii. 1.8.1. Tavan		
150	RpCJ35A	Desfaceri de tencuieli interioare driscuite la tavane (nasecica)	m2	21,80

151	CN54A	Aplicarea manuala a grundului cu cuart "Betoncontact" intr-un strat, la tavane interioare	m2	21,80
152	CF17C	Diverse lucrari - strat de impaslitura din fibra de sticla aplicat pe suprafata tavanelor	m2	21,80
153	CF52B	Tencuieli interioare de 5 mm grosime, executate manual, cu amestec uscat pe baza de ipsos, la tavan, preparare manuala a mortarului	m2	21,80
154	CF57A	Aplicarea manuala a chitului pe baza de ipsos "Eurofin" grosime 1,0 mm pe suprafetele tavanelor	m2	21,80
155	CN53A	Grunduirea suprafetelor interioare a tavanelor	m2	21,80
156	CN06A	Vopsitorii interioare cu vopsea pe baza de silicat vinilici in emulsie apoasa, aplicate in 2 straturi pe glet existent, executate manual	m2	21,80
		1.8.2. Pardoseli		
157	RpCM33A	Demontarea placajelor din gresie ceramica la pardoseli	m2	21,80
158	RpCK42A	Desfacerea pardoselilor reci din beton sau mortar de ciment	m2	21,80
159	CN54A	Aplicarea manuala a grundului cu cuart "Betoncontact" intr-un strat, la pardoseli	m2	21,80
160	CG01A	Strat suport pentru pardoseli executat din mortar din ciment M 150-T de 3 cm grosime cu fata driscuita fin	m2	21,80

161	CG56A	Sapa din amestec de autonivelare "Nivelir": grosime 10mm	m2	21,80
162	CG17D	Pardoseli din placi de gresie ceramica inclusiv stratul suport din mortar adeziv 60x60	m2	21,80
		1.8.3. Pereti		
163	RpCM33A	Demontarea placajelor din faianta ceramica la pereti	m2	21,00
164	RpCJ35A	Desfaceri de tencuieli interioare driscuite la pereti	m2	79,95
165	CN54A	Aplicarea manuala a grundului cu cuarț "Betoncontact" intr-un strat, la pereti interioare	m2	79,95
166	CF15A1	Tencuieli interioare si exterioare sclivisite, executate manual, cu mortar de ciment M 100-T de 2 cm grosime medie, la pereti din beton sau caramida, cu suprafete plane	m2	38,54
167	CI06C	Placaj din fainata smaltuita, nesmaltuita, mata sau lucioasa cu placi de aceeasi culoare si format cu dimensiuni de la 15 x 15 cm pina la 30 x 30 cm, executate pe suprafete plane la pereti si stilpi, inclusiv glafurile si muchiile, cu rosturi alternante, in incaperi cu suprafata mai mare de 10 mp, fixate cu adeziv pentru montarea placajelor	m2	38,54
168	CK18C	Montarea coltar din aluminiu perforat la pereti si tavane	m	10,00
169	CF17C	Diverse lucrari - strat de impaslitura din fibra de sticla aplicat pe suprafata elementelor prefabricate din b.c.a. lipit cu aracet, inclusiv stratul de amorsaj	m2	41,41

170	CF50B	Tencuieli interioare de 5 mm grosime, executate manual, cu amestec uscat pe baza de ipsos, la pereti si pereti despartitori, preparare manuala a mortarului.	m2	41,41
171	CF57A	Aplicarea manuala a chitului pe baza de ipsos "Eurofin" grosime 1,0 mm pe suprafetele peretilor, coloanelor si tavanelor	m2	41,41
172	CN53A	Grunduirea suprafetelor interioare a peretilor	m2	41,41
173	CN06A	Vopsitorii interioare cu vopsea pe baza de silicat vinilici in emulsie apoasa, aplicate in 2 straturi pe glet existent, executate manual	m2	41,41
		1.9. Sectia internare. Salon de examinare femei. 1.9.1. Tavan		
174	RpCJ35A	Desfaceri de tencuieli interioare driscuite la tavane (nasecica)	m2	41,10
175	CN54A	Aplicarea manuala a grundului cu quart "Betoncontact" intr-un strat, la tavane interioare	m2	41,10
176	CF17C	Diverse lucrari - strat de impaslitura din fibra de sticla aplicat pe suprafata tavanelor	m2	41,10
177	CF52B	Tencuieli interioare de 5 mm grosime, executate manual, cu amestec uscat pe baza de ipsos, la tavan, preparare manuala a mortarului	m2	41,10
178	CF57A	Aplicarea manuala a chitului pe baza de ipsos "Eurofin" grosime 1,0 mm pe suprafetele tavanelor	m2	41,10

179	CN53A	Grunduirea suprafetelor interioare a tavanelor	m2	41,10
180	CN06A	Vopsitorii interioare cu vopsea pe baza de silicat vinilici in emulsie apoasa, aplicate in 2 straturi pe glet existent, executate manual	m2	41,10
		1.9.2. Pardoseli		
181	RpCM33A	Demontarea placajelor din gresie ceramica la pardoseli	m2	41,10
182	RpCK42A	Desfacerea pardoselilor reci din beton sau mortar de ciment	m2	41,10
183	CN54A	Aplicarea manuala a grundului cu cuarț "Betoncontact" intr-un strat, la pardoseli	m2	41,10
184	CG01A	Strat suport pentru pardoseli executat din mortar din ciment M 150-T de 3 cm grosime cu fata driscuita fin	m2	41,10
185	CG56A	Sapa din amestec de autonivelare "Nivelir": grosime 10mm	m2	41,10
186	CG17D	Pardoseli din placi de gresie ceramica inclusiv stratul suport din mortar adeziv 60x60	m2	41,10
		1.9.3. Pereti		
187	RpCG29A	Demolarea peretilor de zidarie din caramida sau BCA de 12 cm grosime	m2	16,10
188	RpCO56C	Demontari: captuseli din lemn, asbociment, PFL, PAS, tec. la pereti sau tavane suspendate, usi, etc.	m2	12,86

189	RpCM33A	Demontarea placajelor din faianta ceramica la pereti	m2	33,24
190	RpCJ35A	Desfaceri de tencuieli interioare driscuite la pereti	m2	83,65
191	CN54A	Aplicarea manuala a grundului cu cuarț "Betoncontact" într-un strat, la pereti interioare	m2	83,65
192	CF15A1	Tencuieli interioare si exterioare sclivisite, executate manual, cu mortar de ciment M 100-T de 2 cm grosime medie, la pereti din beton sau caramida, cu suprafete plane	m2	38,60
193	CI06C	Placaj din fainata smaltuita, nesmaltuita, mata sau lucioasa cu placi de aceeasi culoare si format cu dimensiuni de la 15 x 15 cm pina la 30 x 30 cm, executate pe suprafete plane la pereti si stilpi, inclusiv glafurile si muchiile, cu rosturi alternante, in incaperi cu suprafata mai mare de 10 mp, fixate cu adeziv pentru montarea placajelor	m2	38,60
194	CK18C	Montarea coltar din aluminiu perforat la pereti si tavane	m	24,00
195	CF17C	Diverse lucrari - strat de impaslitura din fibra de sticla aplicat pe suprafata elementelor prefabricate din b.c.a. lipit cu aracet, inclusiv stratul de amorsaj	m2	45,05
196	CF50B	Tencuieli interioare de 5 mm grosime, executate manual, cu amestec uscat pe baza de ipsos, la pereti si pereti despartitori, preparare manuala a mortarului.	m2	45,05
197	CF57A	Aplicarea manuala a chitului pe baza de ipsos "Eurofin" grosime 1,0 mm pe suprafetele peretilor, coloanelor si tavanelor	m2	45,05

198	CN53A	Grunduirea suprafetelor interioare a peretilor	m2	45,05
199	CN06A	Vopsitorii interioare cu vopsea pe baza de silicat vinilici in emulsie apoasa, aplicate in 2 straturi pe glet existent, executate manual	m2	45,05
200	RpCP23A	Montarea grilelor de ventilatie, gata confectionate	buc	2,00
		1.10. Sectia internare. Salon personalului de garda.		
		1.10.1. Tavan		
201	RpCJ35A	Desfaceri de tencuieli interioare driscuite la tavane (nasecica)	m2	11,20
202	CN54A	Aplicarea manuala a grundului cu cuart "Betoncontact" intr-un strat, la tavane interioare	m2	11,20
203	CF17C	Diverse lucrari - strat de impaslitura din fibra de sticla aplicat pe suprafata tavanelor	m2	11,20
204	CF52B	Tencuieli interioare de 5 mm grosime, executate manual, cu amestec uscat pe baza de ipsos, la tavan, preparare manuala a mortarului	m2	11,20
205	CF57A	Aplicarea manuala a chitului pe baza de ipsos "Eurofin" grosime 1,0 mm pe suprafetele tavanelor	m2	11,20
206	CN53A	Grunduirea suprafetelor interioare a tavanelor	m2	11,20
207	CN06A	Vopsitorii interioare cu vopsea pe baza de silicat vinilici in emulsie apoasa, aplicate in 2 straturi pe glet existent, executate manual	m2	11,20

		1.10.2. Pardoseli		
208	RpCK41C	Desfacerea pardoselilor din covor din PVC pe suport sau fara suport textil, mocheta, etc	m2	11,20
209	CN54A	Aplicarea manuala a grundului cu cuart "Betoncontact" intr-un strat, la pardoseli	m2	11,20
210	CG56A	Sapa din amestec de autonivelare "Nivelir": grosime 10mm	m2	11,20
211	CG17D	Pardoseli din placi de gresie ceramica inclusiv stratul suport din mortar adeziv 60x60	m2	11,20
212	CK18C	Montarea baghetelor din aluminiu - мет. планка для пола	m	1,10
		1.10.3. Pereti		
213	RpCG29A	Demolarea peretilor de zidarie din caramida sau BCA de 12 cm grosime	m2	2,00
214	RpCM33A	Demontarea placajelor din faianta ceramica la pereti	m2	2,00
215	RpCJ35A	Desfaceri de tencuieli interioare driscuite la pereti	m2	37,90
216	CD66C	Zidarie din caramida, la pereti despartitori	100m2	0,02
217	RpCC05A	Cofraje din scinduri de rasinoase - buiandrug la framuga	m2	0,60

218	CC02A	Armături din oțel beton OB 37 fasonate în ateliere de șantier, cu diametrul barelor până la 8 mm inclusiv - buiandrug la framuga	kg	10,00
219	CA04A	Beton turnat în plăci, grinzi, stâlpi, preparat cu centrala de betoane și turnarea cu mijloace clasice beton armat - buiandrug la framuga	m3	0,40
220	CN54A	Aplicarea manuală a grundului cu cuarț "Betoncontact" într-un strat, la pereți interioare	m2	37,90
221	CF15A1	Tencuieli interioare și exterioare sclivisite, executate manual, cu mortar de ciment M 100-T de 2 cm grosime medie, la pereți din beton sau cărămidă, cu suprafețe plane	m2	2,80
222	CI06C	Placaj din fainată smaltuită, nesmaltuită, mată sau lucioasă cu plăci de aceeași culoare și format cu dimensiuni de la 15 x 15 cm până la 30 x 30 cm, executate pe suprafețe plane la pereți și stâlpi, inclusiv glafurile și muchiile, cu rosturi alternante, în încăperi cu suprafața mai mare de 10 mp, fixate cu adeziv pentru montarea placajelor	m2	2,00
223	CK18C	Montarea colțar din aluminiu perforat la pereți și tavane	m	22,80
224	CF17C	Diverse lucrări - strat de împaslitură din fibră de sticlă aplicat pe suprafața elementelor prefabricate din b.c.a. lipit cu aracet, inclusiv stratul de amorsaj	m2	35,90
225	CF50B	Tencuieli interioare de 5 mm grosime, executate manual, cu amestec uscat pe bază de ipsos, la pereți și pereți despărțitori, preparare manuală a mortarului.	m2	35,90
226	CF57A	Aplicarea manuală a chitului pe bază de ipsos "Eurofin" grosime 1,0 mm pe suprafețele peretilor, coloanelor și tavanelor	m2	35,90

227	CN53A	Grunduirea suprafetelor interioare a peretilor	m2	35,90
228	CN06A	Vopsitorii interioare cu vopsea pe baza de silicat vinilici in emulsie apoasa, aplicate in 2 straturi pe glet existent, executate manual	m2	35,90
229	CG06A	Lambriuri la pereti din placaj PFL melaminat montate pe dibluri fixate cu suruburi pe pereti	m	7,80
		1.11. Sectia internare. Salon sanitar barbati.		
		1.11.1. Tavan		
230	RpCJ35A	Desfaceri de tencuieli interioare driscuite la tavane (nasecica)	m2	11,30
231	CN54A	Aplicarea manuala a grundului cu cuart "Betoncontact" intr-un strat, la tavane interioare	m2	11,30
232	CF17C	Diverse lucrari - strat de impaslitura din fibra de sticla aplicat pe suprafata tavanelor	m2	11,30
233	CF52B	Tencuieli interioare de 5 mm grosime, executate manual, cu amestec uscat pe baza de ipsos, la tavan, preparare manuala a mortarului	m2	11,30
234	CF57A	Aplicarea manuala a chitului pe baza de ipsos "Eurofin" grosime 1,0 mm pe suprafetele tavanelor	m2	11,30
235	CN53A	Grunduirea suprafetelor interioare a tavanelor	m2	11,30

236	CN06A	Vopsitorii interioare cu vopsea pe baza de silicat vinilici in emulsie apoasa, aplicate in 2 straturi pe glet existent, executate manual	m2	11,30
		1.11.2. Pardoseli		
237	RpCM33A	Demontarea placajelor din gresie ceramica la pardoseli	m2	11,30
238	IzF01B	Amorsarea suprafetelor pentru aplicarea stratului de difuzie, a hidroizolatiei pe suprafete orizontale, cu suspensie de bitum filerizat (subif) intr-un strat	m2	1,20
239	RpCI34A	Invelitori cu membrane bituminoase lipite cu flacara in sistem monostrat pe suprafata orizontale montate pe suport continuu (Hidroizolare linocrom)	m2	1,20
240	RpCC05A	Cofraje din scinduri de rasinoase	m2	0,60
241	CC02A	Armaturi din otel beton OB 37 fasonate in ateliere de santier, cu diametrul barelor pina la 8 mm inclusiv	kg	10,00
242	CA04A	Beton turnat in placi, grinzi, stilpi, preparat cu centrala de betoane si turnarea cu mijloace clasice beton armat	m3	0,35
243	CN54A	Aplicarea manuala a grundului cu cuart "Betoncontact" intr-un strat, la pardoseli	m2	11,30
244	CG56A	Sapa din amestec de autonivelare "Nivelir": grosime 10mm	m2	11,30
245	CG17D	Pardoseli din placi de gresie ceramica inclusiv stratul suport din mortar adeziv 60x60	m2	11,80

		1.11.3. Pereti		
246	RpCG29D	Demolarea peretilor de zidarie din spargeri pentru creeri de goluri in zidarie (usi)	m3	0,30
247	RpCM33A	Demontarea placajelor din faianta ceramica la pereti	m2	2,00
248	RpCJ35A	Desfaceri de tencuieli interioare driscuite la pereti	m2	34,00
249	RpCC05A	Cofraje din scinduri de rasinoase - buiandrug la usa	m2	0,20
250	CC02A	Armaturi din otel beton OB 37 fasonate in ateliere de santier, cu diametrul barelor pina la 8 mm inclusiv - buiandrug la usa	kg	2,00
251	CA04A	Beton turnat in placi, grinzi, stilpi, preparat cu centrala de betoane si turnarea cu mijloace clasice beton armat - buiandrug la usa	m3	0,20
252	CN54A	Aplicarea manuala a grundului cu cuart "Betoncontact" intr-un strat, la pereti interioare	m2	34,00
253	CF15A1	Tencuieli interioare si exterioare sclivisite, executate manual, cu mortar de ciment M 100-T de 2 cm grosime medie, la pereti din beton sau caramida, cu suprafete plane	m2	18,25
254	CI06C	Placaj din fainata smaltuita, nesmaltuita, mata sau lucioasa cu placi de aceeasi culoare si format cu dimensiuni de la 15 x 15 cm pina la 30 x 30 cm, executate pe suprafete plane la pereti si stilpi, inclusiv glafurile si muchiile, cu rosturi alternante, in incaperi cu suprafata mai mare de 10 mp, fixate cu adeziv pentu montarea placajelor	m2	18,25

255	CK18C	Montarea coltar din aluminiu perforat la pereti si tavane	m	28,20
256	CF17C	Diverse lucrari - strat de impaslitura din fibra de sticla aplicat pe suprafata elementelor prefabricate din b.c.a. lipit cu aracet, inclusiv stratul de amorsaj	m2	15,75
257	CF50B	Tencuieli interioare de 5 mm grosime, executate manual, cu amestec uscat pe baza de ipsos, la pereti si pereti despartitori, preparare manuala a mortarului.	m2	15,75
258	CF57A	Aplicarea manuala a chitului pe baza de ipsos "Eurofin" grosime 1,0 mm pe suprafetele peretilor, coloanelor si tavanelor	m2	15,75
259	CN53A	Grunduirea suprafetelor interioare a peretilor	m2	15,75
260	CN06A	Vopsitorii interioare cu vopsea pe baza de silicat vinilici in emulsie apoasa, aplicate in 2 straturi pe glet existent, executate manual	m2	15,75
		1.12. Sectia internare. Salon sanitar femei. 1.12.1. Tavan		
261	RpCJ35A	Desfaceri de tencuieli interioare driscuite la tavane (nasecica)	m2	11,30
262	CN54A	Aplicarea manuala a grundului cu cuart "Betoncontact" intr-un strat, la tavane interioare	m2	11,30
263	CF17C	Diverse lucrari - strat de impaslitura din fibra de sticla aplicat pe suprafata tavanelor	m2	11,30

264	CF52B	Tencuieli interioare de 5 mm grosime, executate manual, cu amestec uscat pe baza de ipsos, la tavan, preparare manuala a mortarului	m2	11,30
265	CF57A	Aplicarea manuala a chitului pe baza de ipsos "Eurofin" grosime 1,0 mm pe suprafetele tavanelor	m2	11,30
266	CN53A	Grunduirea suprafetelor interioare a tavanelor	m2	11,30
267	CN06A	Vopsitorii interioare cu vopsea pe baza de silicat vinilici in emulsie apoasa, aplicate in 2 straturi pe glet existent, executate manual	m2	11,30
		1.12.2. Pardoseli		
268	RpCM33A	Demontarea placajelor din gresie ceramica la pardoseli	m2	11,30
269	IzF01B	Amorsarea suprafetelor pentru aplicarea stratului de difuzie, a hidroizolatiei pe suprafete orizontale, cu suspensie de bitum filerizat (subif) intr-un strat	m2	1,20
270	RpCI34A	Invelitori cu membrane bituminoase lipite cu flacara in sistem monostrat pe suprafata orizontale montate pe suport continuu (Hidroizolare linocrom)	m2	1,20
271	RpCC05A	Cofraje din scinduri de rasinoase	m2	0,60
272	CC02A	Armaturi din otel beton OB 37 fasonate in ateliere de santier, cu diametrul barelor pina la 8 mm inclusiv	kg	10,00

273	CA04A	Beton turnat in placi, grinzi, stilpi, preparat cu centrala de betoane si turnarea cu mijloace clasice beton armat	m3	0,35
274	CN54A	Aplicarea manuala a grundului cu cuart "Betoncontact" intr-un strat, la pardoseli	m2	11,30
275	CG56A	Sapa din amestec de autonivelare "Nivelir": grosime 10mm	m2	11,30
276	CG17D	Pardoseli din placi de gresie ceramica inclusiv stratul suport din mortar adeziv 60x60	m2	11,80
		1.12.3. Pereti		
277	RpCM33A	Demontarea placajelor din faianta ceramica la pereti	m2	2,00
278	RpCJ35A	Desfaceri de tencuieli interioare driscuite la pereti	m2	34,00
279	CN54A	Aplicarea manuala a grundului cu cuart "Betoncontact" intr-un strat, la pereti interioare	m2	34,00
280	CF15A1	Tencuieli interioare si exterioare sclvisite, executate manual, cu mortar de ciment M 100-T de 2 cm grosime medie, la pereti din beton sau caramida, cu suprafete plane	m2	18,25
281	CI06C	Placaj din fainata smaltuita, nesmaltuita, mata sau lucioasa cu placi de aceeasi culoare si format cu dimensiuni de la 15 x 15 cm pina la 30 x 30 cm, executate pe suprafete plane la pereti si stilpi, inclusiv glafurile si muchiile, cu rosturi alternante, in incaperi cu suprafata mai mare de 10 mp, fixate cu adeziv pentu montarea placajelor	m2	18,25

282	CK18C	Montarea coltar din aluminiu perforat la pereti si tavane	m	28,20
283	CF17C	Diverse lucrari - strat de impaslitura din fibra de sticla aplicat pe suprafata elementelor prefabricate din b.c.a. lipit cu aracet, inclusiv stratul de amorsaj	m2	15,75
284	CF50B	Tencuieli interioare de 5 mm grosime, executate manual, cu amestec uscat pe baza de ipsos, la pereti si pereti despartitori, preparare manuala a mortarului.	m2	15,75
285	CF57A	Aplicarea manuala a chitului pe baza de ipsos "Eurofin" grosime 1,0 mm pe suprafetele peretilor, coloanelor si tavanelor	m2	15,75
286	CN53A	Grunduirea suprafetelor interioare a peretilor	m2	15,75
287	CN06A	Vopsitorii interioare cu vopsea pe baza de silicat vinilici in emulsie apoasa, aplicate in 2 straturi pe glet existent, executate manual	m2	15,75
		1.13. Sectia internare. Coridor.		
		1.13.1. Tavan		
288	CK29F	Tavane suspendate din panouri prefabricate "Armstrong", inclusiv sistemul-grila	m2	68,30
		1.13.2. Pardoseli		
289	RpCN12A k=0.3	Desfacerea plintei	m	47,00
290	CN54A	Aplicarea manuala a grundului cu cuart "Betoncontact" intr-un strat, la pardoseli	m2	68,30

291	CG01A	Strat suport pentru pardoseli executat din mortar din ciment M 150-T de 3 cm grosime cu fata driscuita fin	m2	68,30
292	CG17D	Pardoseli din placi de gresie ceramica inclusiv stratul suport din mortar adeziv 60x60	m2	68,30
293	CG18A	Plinte orizontale la pereti din gresie ceramica, in incaperi cu suprafete mai mari de 16 mp	m	47,00
		1.13.3. Pereti		
294	RpCO56C	Demontari: captuseli din lemn, asbociment, PFL, PAS, tec. la pereti sau tavane suspendate, usi, etc.	m2	60,50
295	CD66C	Zidarie din caramida, la pereti despartitori	100m2	0,0375
296	RpCJ35A	Desfaceri de tencuieli interioare driscuite la pereti	m2	152,90
297	CN54A	Aplicarea manuala a grundului cu cuart "Betoncontact" intr-un strat, la pereti interioare	m2	152,90
298	CK18C	Montarea coltar din aluminiu perforat la pereti si tavane	m	112,20
299	CF17C	Diverse lucrari - strat de impaslitura din fibra de sticla aplicat pe suprafata elementelor prefabricate din b.c.a. lipit cu aracet, inclusiv stratul de amorsaj	m2	152,90
300	CF50B	Tencuieli interioare de 5 mm grosime, executate manual, cu amestec uscat pe baza de ipsos, la pereti si pereti despartitori, preparare manuala a mortarului.	m2	152,90

301	CF57A	Aplicarea manuala a chitului pe baza de ipsos "Eurofin" grosime 1,0 mm pe suprafetele peretilor, coloanelor si tavanelor	m2	152,90
302	CN53A	Grunduirea suprafetelor interioare a peretilor	m2	152,90
303	CN06A	Vopsitorii interioare cu vopsea pe baza de silicat vinilici in emulsie apoasa, aplicate in 2 straturi pe glet existent, executate manual	m2	152,90
304	CG06A	Lambriuri la pereti din placaj PFL melaminat montate pe dibluri fixate cu suruburi pe pereti	m	45,20
		1.14. Timplarii		
305	RpCO56A	Demontari: usi	m2	59,64
306	RpCO56A	Demontari: ferestre din lemn	m2	4,85
307	CK21A	Usi confectionate din profiluri din aluminiu, inclusiv armaturile si accesoriile necesare usilor montate in zidarie de orice natura, la constructii cu inaltimea pina la 35 m inclusiv, intr-un canat,	m2	52,85
308	CK19B1	Ferestre din aluminiu cu unul sau mai multe canaturi la constructii cu inaltime peste 35 m	m2	5,50
309	CK22B	Glasvanduri din profile din aluminiu la constructii cu inaltime pina la 35 m din panouri fixe montate la nivelul pardoselii	m2	26,00
		1.15. Lucrari pregatitoare electricitate		
310	RpCU05A	Executarea strapungerilor pentru conducte, in pereti sau plansee din zidarie de caramida pina la 15 cm grosime	buc	170,00

311	RpCU07B	Matarea golurilor in pereti sau tavane, cu mortar de ciment-var, dupa instalatii	buc	170,00
312	RpEJ08F	Executarea santurilor cu adincimea de pina la 5 cm in pereti din piatra sau beton armat de 5x100 cmp	m	135,00
313	RpEJ09E	Matarea santurilor in pereti intre 50 si 100 cmp	m	135,00
		1.16. Lucrari pregatitoare sist antiincendiara, apeduct si canalizare		
314	DC04B	Taierea cu masina cu discuri diamantate in beton	m	164,00
315	RpCB18D k=0.5	Demolarea betoanelor vechi cu mijloace manuale	m3	21,00
316	CC03C	Montare plase sudate cu greutatea pina la 3kg/m2	kg	201,60
317	TsD15A1	Strat de repartitie din nisip cu granulatia de 0-7 mm, prevazut sub prisma de balastare c.f., compactat cu rulou compresor statie autopropulsat pina la 12 T	m3	14,30
318	CP16B	Montarea elementelor prefabricate din beton armat pentru canale (termice, pentru termoficare, de cablaje etc.), placi drepte sau curbe	buc	82,00
319	CG22A	Pardoseli din beton simplu clasa C 10/8 (Bc 10/B 150) in grosime de 10 cm, in cimp continuu, driscuit, turnat pe loc, in incaperi cu suprafata mai mare de 16 mp	m2	57,40
		2. Apeduct si canalizare		

320	RpSB01A	Demontarea tuburilor si pieselor de legatura fasonate din fonta, pentru canalizare, cu diametrul de 50 mm	m	45,00
321	RpSB01D	Demontarea tuburilor si pieselor de legatura fasonate din fonta, pentru canalizare, cu diametrul de 100 mm	m	20,00
322	RpSA03A	Demontarea tevii din otel zincata existenta in interiorul cladirii, avind diametru de -1"	m	110,00
323	RpSD03A	Demontarea unei baterii amestecatoare	buc	5,00
324	RpSC05A	Demontarea unui lavoar de faianta, inclusiv accesoriile	buc	5,00
325	RpIC29C	Executarea manuala a filetului la tevi din otel pentru instalatii,avind diametrul nomnal de 1"	buc	2,00
326	IC53B	Racord olandez,avind diametrul de 3/4"	buc	2,00
327	RpSD22C	Montarea robinetului de reglaj, pentru teava din otel, avind diametru de 20 mm	buc	1,00
328	IC36A	Teava din polipropilena avind diametrul exterior de 20,0 mm	m	150,00
329	RpIF09A	Izolarea conductelor cu mansoane de izolatie speciala, introduse pe conducte, 22 mm	m	170,00
330	RpSA43B	Bratara pentru fixarea conductelor de alimentare cu apa si gaze, din otel sau material plastic montata prin incastrare, conductele avind diametrul de 3/4"	buc	130,00

331	IC38A	Piesa de racordare (Cot), cu 2 imbinari, din polipropilena, avind diametrul exterior de 20,0 mm	buc	68,00
332	IC38A	Piesa de racordare (Mufa), cu 2 imbinari, din polipropilena, avind diametrul exterior de 20,0 mm	buc	38,00
333	IC38G	Piesa de racordare (Teu), cu 3 imbinari, din polipropilena, avind diametrul exterior de 20,0 mm	buc	42,00
334	IC53B	Racord olandez,avind diametrul de 3/4" (Cot racord)	buc	48,00
335	RpSD20A	Montarea robinetului coltar, montat inaintea armaturii de la obiectele sanitare, avind diametrul de - 1/2"	buc	48,00
336	RpSB10E	Montarea tevii din PVC neplastifiata tip usor (U) pentru canalizare,imbinata prin lipire, montata aparent sau ingropata sub pardoseala, avind diametrul de 110 mm	m	30,00
337	RpSA44I	Bratara pentru fixarea conductelor de alimentare cu apa si gaze, din otel sau material plastic montata prin inpuscare, conductele avind diametrul de 4"	buc	28,00
338	RpSB11D	Montarea piesei de legatura (cot) din teava PVC tip usor (U), montata prin lipire, avind diametrul de 110 mm	buc	8,00
339	RpSB11D	Montarea piesei de legatura (teu) din teava PVC tip usor (U), montata prin lipire, avind diametrul de 110 mm	buc	16,00

340	RpSB11D	Montarea piesei de legatura (reductie 100-50mm) din teava PVC tip usor (U), montata prin lipire, avind diametrul de 100 mm	buc	9,00
341	RpSB10C	Montarea tevii din PVC neplastifiata tip usor (U) pentru canalizare, imbinata prin lipire, montata aparent sau ingropata sub pardoseala, avind diametrul de 50 mm	m	86,00
342	RpSA44F	Bratara pentru fixarea conductelor de alimentare cu apa si gaze, din otel sau material plastic montata prin inpuscare, conductele avind diametrul de 2"	buc	35,00
343	RpSB11B	Montarea piesei de legatura (cot) din teava PVC tip usor (U), montata prin lipire, avind diametrul de 50 mm	buc	24,00
344	RpSB11B	Montarea piesei de legatura (ramificatie) din teava PVC tip usor (U), montata prin lipire, avind diametrul de 50 mm	buc	14,00
345	RpSB41A	Montarea sifonului de pardoseala	buc	2,00
346	CL17A	Confectii metalice diverse, montate aparent: carcasa suport la spalator cu picurator	kg	64,00
347	RpCR22C	Vopsirea cu email alchidal a timplariei metalice, la interior si exterior, in constructii existente: Carcasa suport	m2	7,00
348	RpSC23A	Montarea spalatorului cu picurator (cu un compartiment avind dimensiunile 50x50) pentru vase, din inox, etc., avind teava de scurgere din material plastic, montat pe console fixate pe pereti din zidarie de caramida	buc	3,00
349	RpSD35A	Montarea bateriei amestecatoare spalator cu picurator	buc	3,00

350	RpSC21B	Montarea lavoarului din semiportelan, portelan sanitar etc. inclusiv pentru handicapati, avind teava de scurgere din material plastic, montat pe console fixate pe pereti din beton	buc	8,00
351	RpSD35A	Montarea bateriei amestecatoare stativa pentru lavoar sau spalator, indiferent de modul de inchidere, inclusiv pentru handicapati, avind diametrul de 1/2"	buc	13,00
352	SD02A	Baterie amestecatoare pentru baie, cu dus flexibil sau fix, indiferent de modul de inchidere, inclusiv pentru handicapati, montata pe pereti din zidarie de caramida sau b.c.a.	buc	2,00
353	RpSE25A	Montarea preparatorului de apa calda menajera, functionind cu agent termic apa calda 70-90 grade C 80l	buc	4,00
354	RpSE25A	Montarea preparatorului de apa calda menajera, functionind cu agent termic apa calda 70-90 grade C 50l - fara pret, boiler existent	buc	3,00
355	RpSC28B	Montarea barei de inox cu perdea de dus, montat pe perete din zidarie de caramida, avind 2 puncte de sprijin	buc	2,00
356	RpIC06C	Montarea tevii, negre, pentru instalatii, asamblate prin sudare in conducte de distributie in canale interioare, avind diametrul 2"-2 1/2"(teava d=50)	m	45,00
357	IC53B	Racord olandez avind diametrul de 50 mm	buc	3,00
358	Pret de piata	Cot 2"	buc	7,00
359	Pret de piata	Teu 2"	buc	3,00

360	RpSD31A	Montarea hidrantului interior, pentru cladiri, cu diametrul de 2", montat in nise (cu rama)	buc	2,00
361	RpSD31B	Montarea hidrantului interior, pentru cladiri, cu diametrul de 2", montat pe perete (cu cutie si rama)	buc	2,00
		3. Sistema de incalzire		
362	RpIB11A	Demontari radiatoare de pozitie pentru desfiintare	m2	27,72
363	RpIB11C	Demontarea consolelor sau dispozitivelor de sustinere pentru desfiintare	buc	48,00
364	RpIC19D	Demontarea tevii negri, pentru instalatii, montate la incalzire centrala prin sudare, la constructii de locuit si social culturale, la legarea aparatelor, a coloanelor de distributie etc. avind diametrul de 2 1/2" -3"	m	82,00
365	RpIC29C	Executarea manuala a filetului la tevi din otel pentru instalatii,avind diametrul nominal de 57"	buc	4,00
366	IC53B	Racord olandez avind diametrul de 57"	buc	4,00
367	IC36F	Teava din polietilena armata de inalta densitate sau polipropilena armata sau nearmata, montata in coloane la instalatii de incalzire centrala, avind diametrul exterior de 63,0 mm.	m	85,00
368	IC40F	Bratara pentru fixarea conductelor pentru instalatia de incalzire centrala, montata prin dibluri de 63mm	buc	78,00
369	IC38L	Piesa de racordare (teu), cu 3 imbinari, din polipropilena imbinata prin polifusiune cu teava	buc	22,00

		din polipropilena armata, avind diametrul exterior de 63,0x25.0x63,0 mm		
370	IC36B	Teava din polipropilena armata de inalta densitate , montata in coloane la instalatii de incalzire centrala, avind diametrul exterior de 25,0 mm.	m	12,00
371	IC38B	Piesa de racordare (Cot), cu 2 imbinari, din polipropilena imbinata prin polifusiune cu teava din polipropilena armata, avind diametrul exterior de 25,0 mm	buc	28,00
372	IC38B	Piesa de racordare (Mufa), cu 2 imbinari, din polipropilena imbinata prin polifusiune cu teava din polipropilena armata, avind diametrul exterior de 25,0 mm	buc	8,00
373	IC53B	Racord olandez avind diametrul de 1"	buc	22,00
374	ID01B	Robinet de reglaj pentru instalatii de incalzire central, avind diametrul nominal de -25mm	buc	22,00
375	IB20A	Elemente de sustinere pentru corpuri de incalzire, montat pe zid de caramida.	buc	48,00
376	IB05A	Radiatoare din BIMETAL, corpul de radiator avind 500x1500	buc	11,00
		4. Electricitate 4.1. PЩ		
377	08-03-572-8	Bloc de comanda de executare tip dulap sau punct de distributie (dulap), montat in nisa - ЩРН-48	buc	1,00

378	08-03-572-8	Bloc de comanda de executare tip dulap sau punct de distributie (dulap), montat in nisa - ЦРН-36	buc	1,00
379	08-03-526-2	Automat tripolar BH-32/3P/100A	buc	1,00
380	08-03-526-1	Automat monopolar BA-47/29/1P/B4	buc	1,00
381	08-03-526-1	Automat monopolar BA-47/29/1P/B10	buc	10,00
382	08-03-526-1	Automat bipolar АД-12/2P/16A/30mA	buc	23,00
383	08-03-526-21	Sina zero	buc	2,00
384	08-03-526-21	Sina de impamintare	buc	2,00
		4.2. Cablu		
385	08-02-410-1	Teava din polietilena, pe suportul pardoselii, diametru pina la 20 mm	100 m	11,85
386	RpEB10G	Cordoane din cupru, cu izolatie din PVC, VVGng-0.66 sect. 3x1,5 mmp	m	1 100,00
387	RpEB10H	Cordoane din cupru, cu izolatie din PVC, VVGng-0.66 sect. 3x2,5 mmp	m	1 280,00
388	RpEA07A	Montarea cutie de distributie	buc	54,00
		4.3. Prize, intrerupatoare		
389	RpEE03A	Montarea prizelor	buc	61,00

390	RpEE01A	Montarea interupatoarelor cu 1 clapa	buc	4,00
391	RpEE01A	Montarea interupatoarelor cu 2 clape	buc	16,00
		4.4. Corpuri de iluminat		
392	RpEF15I	Montarea corpurilor de iluminat fluorescent tip OPL/R 4x18, fara tub	buc	38,00
393	RpEF13A	Montarea corpurilor de iluminat tip Plafon	buc	8,00
394	RpEF02C	Montarea corpuri de iluminat bactericid 1x30	buc	9,00
395	RpEF17A	Montarea lampii de semnalizare - cu inscriptia "Nu Intrati"(cuplate cu corpurile bactericide)	buc	7,00
396	RpEF09A	Montarea lampii monobloc pentru iluminat de siguranta la intreruperea curentului electric din retea, echipate cu toate accesoriile si cu becuri, cu baterie semiuscata, montata pe dibluri din lemn sau plastic-Iluminare de urgenta ES1	buc	12,00
397	RpEF17A	Montarea lampii de semnalizare - cu inscriptia "EXIT"	buc	4,00
398	RpEF12B	Montarea lampilor tip: tuburi fluorescente ЛБ 18W 220V	buc	152,00
399	RpEF12B	Montarea lampilor (becurilor), 30W bactericid.	buc	9,00

Lotul nr. II Reparatii de tencuieli exterioare in jurul tocurilor si pervazurilor la usi si ferestre (Blocul A) la IMSP SCM nr.1, mun. Chisinau, str. Melestiu,

No crt.	Simbol norme și Cod resurse	Denumire lucrărilor	Unitatea de masura	Volum
1	2	3	4	5
		1. Lucrari de reparatii Bl.A		
1	CK26B	Glafuri montate la ferestre din tabla protejata	m	338,00
2	RpCJ06C	Reparatii de tencuieli exterioare, in jurul tocurilor si pervazurilor, la usi si ferestre, de 2 cm grosime, driscuite, executate cu mortar de ciment-var marca 25 T, avind spaletii drepti, intre 25 - 35 cm latime	m	1 680,00
3	CN06A	Vopsitorii exterioare cu vopsea pe baza de copolimeri vinilici in emulsie apoasa, aplicate in 2 straturi pe glet existent, executate manual	m2	503,00

3. Criterii și cerințe de calificare

Ofertantul va include în ofertă următoarele documente/cerințe:

Nr.	Denumirea documentului/cerințelor	Mod de demonstrare a îndeplinirii cerinței:	Obl. Da /Nu
3.1.	Neîncadrarea în situațiile ce determină excluderea de la procedura de atribuire, ce vin în aplicarea art. 18 din Legea nr. 131 din 03.07.2015	Declarație pe proprie răspundere conform Formularului F3.6	Da
3.2.	Neimplicarea în practici frauduloase și de corupere	Declarație pe proprie răspundere conform Formularul F3.7	Da
3.3.	Îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în RM sau în țara în care este stabilit	Certificat de efectuare sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor eliberat de Inspectoratul Fiscal- <i>copie, confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului</i>	Da

3.4.	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit	Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii/extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice - <i>copie, confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului</i>	Da
3.5.	Licența de activitate	<i>copie – confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului</i>	Da
3.6.	Informații generale despre ofertant	Formularul informativ despre ofertant conform Formularul F3.8	Da
3.7	Informațiilor cu privire la obligațiile contractuale față de alți beneficiari	Formularul F 3.9	Da
3.8	Raportul financiar	<i>copie – confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului</i>	Da
3.9.	Disponibilitate de bani lichizi sau capital circulant, de resurse creditare sau alte mijloace financiare conform IPO14	<i>Nu se cere</i>	
3.10.	Cifra medie anuală de afaceri în ultimii 3 ani conform IPO14	<i>500 000 lei</i>	Da
3.11.	Demonstrarea experienței operatorului economic în domeniul de activitate aferent obiectului contractului ce urmează a fi atribuit. Ofertantul (operator economic sau membrii asocierii împreună) trebuie să demonstreze că a finalizat în ultimii 5 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor): - un contract ce au avut ca obiect execuția unor lucrări similare cu cele ce fac obiectul contractului ce urmează a fi atribuit, cel puțin egal cu 75 % din valoarea viitorului contract sau - valoarea cumulată a tuturor contractelor executate în ultimul an de activitate să fie egală sau mai mare decât valoarea viitorului contract.	Declarație privind experiența similară conform Formularul F3.10 sau Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate conform Formularul F3.11 Operatorul economic trebuie să nominalizeze contractul/ contractele în baza cărora se întrunesc cerințele stabilite, pentru fiecare dintre acestea prezentându-se informații detaliate, conform următoarelor documente suport: - copii ale respectivului/ respectivelor contract/ contracte, astfel încât autoritatea contractantă să poată identifica natura lucrărilor executate, valoarea acestora și prețul; - procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor care atestă executarea lucrărilor	Da
3.12.	Demonstrarea accesului la utilajele, instalațiile și/sau echipamentele tehnice indicate de autoritatea contractantă, pe care aceasta le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului ce urmează a fi atribuit	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului conform Formularul F3.12 și Documente care atestă faptul că operatorul economic se află în posesia utilajelor,	Da

		instalațiilor și/sau echipamentelor indicate de autoritatea contractantă, acestea fiind fie în dotare proprie, fie închiriate, necesare îndeplinirii contractului	
3.13.	Demonstrarea accesului la personalul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a obiectului contractului ce urmează a fi atribuit (personalul de specialitate care va avea un rol esențial în îndeplinirea acestuia)	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului conform Formularul F 3.13	Da
3.14.	Certificatul de atestare tehnico-profesională a dirigintelui de șantier	<i>copie – confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului</i>	Da
3.15.	Demonstrarea accesului la personal/ un organism tehnic de specialitate, care să garanteze asigurarea unui control al calității	Documente prin care se demonstrează că operatorul economic are acces la laboratoare de încercări și teste a materialelor ce vor fi utilizate, în conformitate cu natura și specificul lucrărilor ce fac obiectul viitorului contract	Da
3.16.	Informații privind subcontractanții	Formularul F3.14, acordul de subcontractare, precum și după caz, Formularul informativ F3.8	
3.17.	Informații privind asocierea	Formularului F3.15, precum și acordul de asociere în care vor preciza detaliat sarcinile ce revin fiecărui asociat	
3.18.	Avizul Inspecției de Stat în Construcții	<i>copie – confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului</i>	Da
3.19.	Manualul Calității	<i>copie – confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului</i>	Da
3.20.	Perioada de garanție a lucrărilor	Min.10 ani Max. 15 ani	Da
3.21.	Recomandări la contractele prezentate pentru demonstrarea lucrărilor similare executate în ultimii 5 ani	<i>copie – confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului</i>	Da
3.22.	Scrisoare de înaintare (conform Formularului F 3. 1)	<i>original confirmată prin ștampila și semnătura ofertantului;</i>	Da
3.23.	Împuternicirea (conform Formularului F 3. 2)	<i>original confirmată prin ștampila și semnătura ofertantului;</i>	Da
3.24.	Formularul ofertei (conform formularului F 3.3)	<i>original confirmată prin ștampila și semnătura ofertantului;</i>	Da
3.25.	Garanția pentru ofertă (conform formularului F 3. 4)	<i>original confirmată prin ștampila și semnătura ofertantului;</i>	Da

3.26.	Graficul de execuție (conform formularului F 3. 5)	<i>original confirmată prin ștampila și semnătura ofertantului;</i>	Da
3.27.	Termenul de execuție a lucrărilor minim - 2 luni maxim - 3 luni	<i>original confirmată prin ștampila și semnătura ofertantului;</i>	Da

4. Pregătirea ofertelor

4.1.	Oferte alternative:	nu vor fi acceptat
4.2.	Garanția pentru ofertă:	forma garanției a/b/c a) <i>Oferta va fi însoțită de o Garanție pentru ofertă (emisă de o bancă comercială) conform formularului F3.2 din secțiunea a 3-a – Formulare pentru depunerea ofertei</i> <i>sau</i> b) <i>Garanția pentru ofertă prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare:</i> Beneficiarul plății: IMSP SCM nr.1 Denumirea Băncii: B.C.'VICTORIABANK'S.A. fil.nr.11 Chisinau Codul fiscal: 1003600152673 Contul trezoreria: 2251711136 Contul bancar: MD69VI000002251711136MDL Trezoreria teritorială: VICBMD2X883 <i>cu nota "Pentru setul documentelor de licitație" sau "Pentru garanția pentru ofertă la licitația publică nr. ____ din ____"</i> <i>sau</i> c) <i>Alte forme ale garanției bancare acceptate de autoritatea contractantă.</i>
4.3.	Garanția pentru ofertă va fi în valoare de:	1% din valoarea ofertei fără TVA.
4.4.	Ediția aplicabilă a Incoterms și termenii comerciali acceptați vor fi:	Incoterms 2013
4.5.	Termenul de executare (durata contractului):	3 luni de la înregistrarea contractului la AAP
4.6.	Locul executării lucrărilor:	IMSP Spitalul Clinic Municipal nr. 1, str. Melestiu 20
4.7.	Metoda și condițiile de plată vor fi:	Achitarea va fi efectuată utilizând sistemul de e-facturare. În termen de 20 zile după prezentarea procesului verbal de recepție

4.8.	Perioada valabilității ofertei va fi de:	30 zile
4.9.	Ofertele în valută străină:	nu se acceptă

5. Depunerea și deschiderea ofertelor

5.1.	Plicurile vor conține următoarea informație suplimentară:	Licitația Publică nr. _____ <i>Pentru achiziționarea: Lucrari de reparatie. Blocul E etajul I. Sectia Internare, la IMSP SCM nr. 1, mun. Chisinau, str. Melestiu, 20</i> <i>Autoritatea contractantă: IMSP Spitalul Clinic Municipal nr. 1</i> <i>Adresa autorității contractante: str. Melestiu, 20</i> <i>A nu se deschide înainte de:</i>
5.2.	Pentru depunerea ofertelor , adresa autorității contractante/organizatorului procedurii este:	<i>Adresa: str. Melestiu, 20</i> <i>Tel:</i> <i>022-35-47-93</i> <i>Fax:</i> <i>022354793</i> <i>E-mail:</i> <i>marina.domenco@mail.md</i> <i>Data-limită pentru depunerea ofertelor este:</i> <i>Data, Ora:</i>
5.3.	Deschiderea ofertelor va avea loc la următoare adresă:	<i>Adresa: str. Melestiu, 20</i> <i>Tel:</i> <i>022354793</i> <i>Data, Ora:</i>
5.4.	Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:	Orice persoană este autorizată să asiste la deschiderea ofertelor.

6. Evaluarea și compararea ofertelor

6.1.	Prețurile ofertelor depuse în diferite valute vor fi convertite în:	lei MD
	Sursa ratei de schimb în scopul convertirii:	BNM
	Data pentru rata de schimb aplicabilă va fi:	_____
6.2.	Modalitatea de efectuare a evaluării:	pe întregul lot, cel mai mic preț fără TVA

7. Adjudecarea contractului

7.1.	Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului va fi:	Se va aplica criteriul de evaluare: <i>Cel mai mic preț pe loturi</i>
7.2.	Suma Garanției de bună executare (se stabilește procentual din prețul contractului adjudecat):	5%
7.3.	Garanția de bună executare a contractului:	<i>forma garanției de bună executare a/b/c</i> <i>a) Garanția de bună executare (emisă de o bancă comercială) conform formularului F5.2 din secțiunea a 5-a – Formularul de contract</i> <i>sau</i> <i>b) Garanția de bună executare prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare:</i> <i>Beneficiarul plății: IMSP SCM nr.1</i> <i>Denumirea Băncii: B.C. 'VICTORIABANK' S.A. fil.nr.11 Chisinau</i> <i>Codul fiscal: 1003600152673</i> <i>Contul trezoreria: 2251711136</i> <i>Contul bancar: MD69VI000002251711136MDL</i> <i>Trezoreria teritorială: VICBMD2X883</i> <i>cu nota "Garanția de bună executare" sau "Pentru garanția de bună executare la licitația publică nr. _____ din _____"</i> <i>sau</i> <i>c) Alte forme ale garanției de bună executare acceptate de autoritatea contractantă.</i>
7.4.	Forma juridică de organizare pe care trebuie să o ia asocierea grupului de	Nu se cere.

	operatori economici cărora li s-a atribuit contractul:	
7.5.	Numărul maxim de zile pentru semnarea și prezentarea contractului către autoritatea contractantă:	5 zile

Conținutul prezentei Fișe de date a achiziției este identic cu datele procedurii din cadrul Sistemului Informațional Automatizat “REGISTRUL DE STAT AL ACHIZIȚIILOR PUBLICE”. Grupul de lucru pentru achiziții confirmă corectitudinea conținutului Fișei de date a achiziției, fapt pentru care poartă răspundere conform prevederilor legale în vigoare.

Conducătorul grupului de lucru: _____

SECȚIUNEA III

MODELE DE FORMULARE

1. Prezenta secțiune conține formularele destinate, pe de o parte, să faciliteze elaborarea și prezentarea ofertei și a documentelor care o însoțesc și, pe de altă parte, să permită grupului de lucru examinarea și evaluarea rapidă și corectă a tuturor ofertelor depuse.
2. Fiecare ofertant care participă, în mod individual sau ca asociat, la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică de lucrări are obligația să prezinte formularele prevăzute în prezenta secțiune, completate în mod corespunzător și semnate de persoanele autorizate.

Formular	Denumirea
F3.1	Scrisoare de înaintare
F3.2	Împuternicirea
F3.3	Formularul ofertei
F3.4	Garanția pentru ofertă
F3.5	Graficul de execuție
F3.6	Declarație de neîncadrare în situațiile ce determină excluderea de la procedura de atribuire, ce vin în aplicarea art. 18 din Legea nr. 131 din 03.07.2015
F3.7	Declarația privind conduita etică și neimplicarea în practici frauduloase și de corupere
F3.8	Formularul informativ despre ofertant
F3.9	Declarație privind obligațiile contractuale față de alți beneficiari
F3.10	Declarație privind experiența similară
F3.11	Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate
F3.12	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului
F3.13	Declarație privind personalul de specialitate și/sau a experților propus/propuși pentru implementarea contractului
F3.14	Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de către aceștia

F3.15	Informație privind asocierea
F3.16	Avizul Inspecției de Stat în Construcții

FORMULARUL F3.1

OFERTANT

(denumirea, numele, prenumele)

SCRISOARE DE INAINTARE

Către _____
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Ca urmare a anunțului de participare,
apărut în Buletinul Achizițiilor Publice nr. _____ din _____ (ziua, luna, anul)
privind organizarea procedurii pentru atribuirea contractului _____

(denumirea contractului de achiziție publică)

subsemnații _____
(denumirea, numele ofertantului)

Vă transmitem alăturat următoarele:

1.Documentul _____
(tipul, seria/numărul, emitentul)

privind garanția pentru ofertă, în cuantumul și în forma stabilite de dumneavoastră prin
documentația standard pentru elaborarea și prezentarea ofertei.

2. Coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând:

- a) oferta;
- b) documentele care însoțesc oferta.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.

Data completării: _____

Semnat: _____

Nume: _____

Funcția în cadrul firmei: _____

Denumirea firmei și sigiliu: _____

FORMULARUL F3.2

IMPUTERNICIRE

[Oferta trebuie să fie însoțită de o împuternicire scrisă, prin care persoana care a semnat documentele depuse este autorizată să angajeze operatorul economic în procedura de atribuire a contractului de achiziție publică. Împuternicirea trebuie să fie într-un format juridic, în conformitate cu formatul țării în care ofertantul este înregistrat și trebuie să poarte atât semnătura celui care împuternicește cât și semnătura celui împuternicit. O traducere autorizată în limba moldovenească va însoți orice împuternicire într-o alta limbă. În cazul unei asocieri, persoana care a semnat documentele din cadrul ofertei trebuie confirmată prin înaintarea împuternicirilor semnate de toți reprezentanții cu drept de semnătură ai partenerilor]

Împuternicirea (împuternicirile) se atașează acestui formular.

Numele în clar: _____

Semnătura: _____

În calitate de: _____

Legal autorizat să semnez documentele din cadrul ofertei pentru și în numele

(denumire/nume operator economic)

Data completării: _____

FORMULARUL F3.3

OFERTĂ

Către _____
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Stimați domni,

1. Examinînd documentația standard pentru elaborarea și prezentarea ofertei, subsemnații, _____
reprezentanți ai ofertantului _____
(denumirea, numele ofertantului)

ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să executăm _____
(denumirea lucrării)

pentru suma fără TVA de _____
lei,

(suma în litere și în cifre)

la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în cuantum de _____
lei.
(suma în litere și în cifre)

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să începem lucrările cît mai curînd posibil după primirea dispoziției de începere și să terminăm lucrările în conformitate cu _____ graficul _____ de _____ executare _____ anexate în _____ luni calendaristice.
(perioada în litere și în cifre)

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de _____ zile, respectiv pînă la data de _____
(durata în litere și în cifre)
_____, și ea va rămîne obligatorie pentru noi și poate fi
(ziua/luna/anul)

acceptată oricînd înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Pînă la încheierea, semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajat între noi.

5. Alături de oferta de bază:

☐ depunem oferta alternativă, ale cărei detalii sînt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”;

☐ nu depunem ofertă alternativă.

(se bifează opțiunea corespunzătoare)

6. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună executare în conformitate cu prevederile din documentația standard pentru elaborarea și prezentarea ofertei.

7. Înțelegem că nu sînteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data _____/_____/_____

_____, în calitate de
_____, legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele

(denumirea/numele ofertantului)

ANEXĂ LA OFERTĂ

1. Valoarea maximă a lucrărilor executate de subantreprenor _____ (% din prețul total ofertat).

2. Garanția de bună executare va fi constituită sub formă

în cuantum de ____ % (din prețul total ofertat) și constituie
_____mii lei.

3. Perioada de garanție pentru lucrările executate _____ luni
calendaristice.

4. Perioada de mobilizare (durata de la data primirii dispoziției de începere a lucrărilor pînă la
data începerii executării) _____ zile calendaristice.

5. Termenul pentru emiterea dispoziției de începere a lucrărilor (de la data semnării
contractului) _____ zile calendaristice

Ofertant,

(semnătura autorizată)

FORMULARUL F3.4

BANCA

(denumirea)

SCRISOARE DE GARANȚIE BANCARĂ

pentru participare cu ofertă la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică

Către _____
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

cu privire la procedura de atribuire a contractului

(denumirea contractului de achiziție publică)

subsemnații _____, avînd
sediul _____ (denumirea băncii)

înregistrat la _____,
(adresa băncii)

ne obligăm față de _____ să plătim
(denumirea autorității contractante)

suma de _____, la prima sa cerere scrisă și fără ca
(suma în litere și în cifre)

acesta să aibă obligația de a-și motiva cererea respectivă, cu condiția ca în cererea sa autoritatea contractantă să specifice că suma cerută de ea și datorată ei este din cauza existenței uneia sau mai multora dintre situațiile următoare:

1. Ofertantul _____
(denumirea ofertantului)

își retrage sau modifică oferta în perioada de valabilitate a acesteia;

2. Oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul _____
(denumirea ofertantului)

nu a constituit garanția de bună executare;

3. Oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul _____
(denumirea ofertantului)

a refuzat să semneze contractul de achiziție publică de lucrări;

Nu se execută vreo condiție, specificată în documentele de licitație înainte de semnarea contractului de achiziție publică de lucrări.

Prezenta garanție este valabilă până la data de _____

Parafată de Banca _____ în ziua _____ luna _____ anul _____
(semnătura autorizată)

FORMULARUL F3.5

GRAFIC DE EXECUTARE A LUCRĂRILOR

(denumirea lucrărilor)

Nr. d/o	Grupa de obiecte/denumirea obiectului	Anul			...	Anul (n)
		Luna				
		1	2	3	...	N
1.	Organizare de șantier					
2.	Obiect 01 Categorie de lucrări: _____ _____					
3.	Obiect 02 Categorie de lucrări: _____ _____					
...	Obiect ... Categorie de lucrări: _____ _____					

Semnat: _____

Nume: _____

Funcția în cadrul firmei: _____

Denumirea firmei și sigiliu: _____

FORMULARUL F3.6

DECLARAȚIE

de neîncadrare în situațiile ce determină excluderea de la procedura de atribuire, ce vin în aplicarea art. 18 din Legea nr. 131 din 03.07.2015

Subsemnatul, _____ reprezentant împuternicit al _____ (*denumirea operatorului economic*) în calitate de ofertant/ofertant asociat, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 18 din Legea nr. 131 din 03.07.2015 privind achizițiile publice, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Subsemnatul, _____ reprezentant împuternicit al _____ (*denumirea operatorului economic*), în calitate de ofertant/ofertant asociat, la procedura _____ (*se menționează procedura*) pentru atribuirea contractului de achiziție publică avînd ca obiect _____ (*denumirea lucrării*), codul CPV _____, la data de _____ (zi/luna/an), organizată de _____ (*denumirea autorității contractante*), declar pe propria răspundere că:

- a) nu am intrat în proces de insolabilitate ca urmare a hotărârii judecătorești;
- b) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în RM sau în țara în care sunt stabilit până la data solicitată;
- c) nu am fost condamnat, în ultimii 3 ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională;
- d) nu sunt inclus în Lista de interdicție a operatorilor economici.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data completării: _____

Semnat: _____

Nume/prenume: _____

Funcția în cadrul firmei: _____

Denumirea firmei și sigiliu: _____

FORMULARUL F3.7

DECLARAȚIE

privind conduita etică și neimplicarea în practici frauduloase și de corupere

Data: _____

Numărul procedurii: _____

Către: _____

Subsemnatul, _____ reprezentant împuternicit al _____ (*denumirea operatorului economic*) în calitate de ofertant/ofertant asociat, confirm prin prezenta că:

1. Nici unul dintre angajații, companionii, agenții, acționarii, consultanții, partenerii noștri sau rudele sau asociați ai lor nu este în relații care ar fi putut considerate ca un conflict de interese.
2. În cazul în care vom afla despre faptul unui conflict potențial, vom raporta imediat informația respectivă către autoritatea contractantă.
3. Nici unul dintre angajații, companionii, agenții, acționarii, consultanții, partenerii noștri sau rudele sau asociații ai lor nu a fost angajat în practici de corupere, escrocherie, complotare, constrângere sau alte practici anticoncurențiale în procesul pregătirii ofertei din cadrul prezentei licitații, conform prevederilor din documentele de atribuire, punctul IPO10.
4. În legătură cu procedura respectivă de achiziție și cu orice contract care, eventual, ne va fi adjudecat ca rezultat al acesteia, nu au fost, nici nu vor fi efectuate nici un fel de plăți către angajații, companionii, agenții, acționarii, consultanții, partenerii noștri sau rudele lor, care sînt implicați în achiziția publică, implementarea contractului și aprobarea plăților contractuale în numele autorității contractante.

Data completării: _____

Semnat: _____

Nume: _____

Funcția în cadrul firmei: _____

Denumirea firmei și sigiliu: _____

FORMULARUL F3.8

FORMULAR INFORMATIV DESPRE OFERTANT

1. Denumirea/numele _____
2. Codul fiscal _____
3. Adresa sediului central _____
4. Telefon _____
- Fax _____
- E-mail _____
5. Certificatul de înregistrare _____
(numărul, data înregistrării)
- _____ (instituția emitentă)
6. Obiectul de activitate, pe domenii: _____
_____ (în conformitate cu prevederile din statutul propriu)
7. Licența (certificat) _____
(numărul, data, instituția emitentă, genurile de activitate)
8. Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul: _____
_____ (adresa completă, telefon/telex/fax, certificate de înregistrare)
9. Principala piață de afaceri: _____
10. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:

Nr. d/o	Anul	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie, mii lei	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie, echivalent dolari SUA
1.			
2			
3			
Media anuală:			

Data completării: _____

Semnat: _____

Nume: _____

Funcția în cadrul firmei: _____

Denumirea firmei și sigiliu: _____

FORMULARUL F3.9

DECLARAȚIE

privind obligațiile contractuale față de alți beneficiari

Nr.	Denumirea beneficiarului	Natura obligațiilor contractuale	Suma obligațiilor contractuale
1.			
2.			
3.			
4.			

Semnat: _____

Nume: _____

Funcția în cadrul firmei: _____

Denumirea firmei și sigiliu: _____

FORMULARUL F3.10

EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului _____

2. Numărul și data contractului _____

3. Denumirea/numele beneficiarului _____

4. Adresa beneficiarului _____

5. Țara _____

6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului _____

(se notează opțiunea corespunzătoare)

- antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
- antreprenor asociat
- subantreprenor

7. Valoarea contractului	exprimată în moneda în care s-a încheiat contractul	exprimată în echivalent dolari SUA
--------------------------	---	--

a) inițială
(la data semnării contractului) _____

b) finală
(la data finalizării contractului) _____

8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: _____

9. Perioada de executare a lucrării (luni)

a) contractată _____

b) efectiv realizată _____

c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul

10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor _____

11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție _____

12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte

Data completării: _____

Semnat: _____

Nume: _____

Funcția în cadrul firmei: _____

Denumirea firmei și sigiliu: _____

FORMULARUL F3.11

DECLARAȚIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR LUCRĂRI EXECUTATE ÎN ULTIMUL AN DE ACTIVITATE

Nr. crt.	Obiect contract	Denumirea/nume beneficiar/Adresa	Calitatea antreprenorului*)	Preț contract/ valoarea lucrărilor executate	Perioada de execuție a lucrării (luni)	Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor
1						
2						
...						

*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau lider de asociație; contractant asociat; subcontractant.

Semnat: _____

Nume: _____

Funcția în cadrul firmei: _____

Denumirea firmei și sigiliu: _____

FORMULARUL F3.12

DECLARAȚIE

privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului

Nr. d/o	Denumirea principalelor utilaje, echipamente, mijloace de transport, baze de producție (ateliere, depozite, spații de cazare) și laboratoare propuse de ofertant ca necesare pentru executarea lucrării, rezultate în baza tehnologiilor pe care el urmează să le adopte	Unitatea de măsură (bucăți și seturi)	Asigurate din dotare	Asigurate de la terți sau din alte surse
0	1	2	3	4
1.				
2.				
3.				
.				
n				

Semnat: _____

Nume: _____

Funcția în cadrul firmei: _____

Denumirea firmei și sigiliu: _____

FORMULARUL F3.13

DECLARAȚIE

privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului

Nr. d/o	Funcția	Studii de specialitate	Vechimea în munca în specialitate (ani)	Numărul și denumirea lucrărilor similare executate în calitate de conducător	Numărul certificatului de atestare Data eliberării
	1	2	3	4	
	Diriginți de șantier				
	Maiștri				
	Specialiști 				

Semnat: _____

Nume: _____

Funcția în cadrul firmei: _____

Denumirea firmei și sigiliu: _____

FORMULARUL F3.14

**LISTA SUBCONTRACTORILOR
ȘI PARTEA/PĂRȚILE DIN CONTRACT CARE SUNT
ÎNDEPLINITE DE ACEȘTIA**

Nr. d/o	Numele și adresa subantreprenorilor	Activități din contract	Valoarea aproximativă	% din valoarea contractului
1.				
2.				
3.				
4.				

Semnat: _____

Nume: _____

Funcția în cadrul firmei: _____

Denumirea firmei și sigiliu: _____

FORMULARUL F3.15

INFORMAȚII PRIVIND ASOCIEREA

în vederea participării la procedura de adjudecare a executării obiectivului de investiție

(denumirea)

(forma de licitație _____)

1. Părți contractante (agenți economici)

- a) _____
- b) _____
- c) _____

2. Adrese, telefon, telefax a oficiilor partenerilor (părți contractante):

- a) _____
- b) _____
- c) _____

3. Informații privind modul de asociere:

3.1. Data încheierii contractului de asociere _____

3.2. Locul și data înregistrării asociației _____

3.3. Activități economice ce se vor realiza în comun _____

3.4. Contribuția fiecărei părți la realizarea activităților economice comune convenite

3.5. Valoarea și cota procentuală a lucrărilor executate de fiecare asociat _____

3.6. Condiții de administrare a asociației _____

3.7. Modalitatea de împărțire a rezultatelor activității economice comune desfășurate

3.8. Cauze de încetare a asociației și modul de împărțire a rezultatelor lichidării _____

3.9. Repartizarea fizică, valorică și procentuală între fiecare asociat pentru executarea obiectivului supus licitației _____

3.10. Alte cauze _____

Data completării _____

Semnat Liderul Asociației: _____

Nume: _____

Funcția în cadrul firmei: _____

Denumirea firmei și sigiliu: _____

Semnat Asociatul Secund: _____

Nume: _____

Funcția în cadrul firmei: _____

Denumirea firmei și sigiliu: _____

FORMULARUL F3.16

INSPECȚIA DE STAT ÎN CONSTRUCȚII

Nr. _____ din _____

AVIZ

Ca urmare a solicitării _____ (denumirea solicitantului),
nr. _____ din _____ privind participarea la licitația publică organizată pentru executarea
obiectivului de investiție _____
(denumirea obiectivului), în baza documentelor întocmite de noi în urma controalelor efectuate
la operatorul economic menționat mai sus, comunicăm următoarele:

Nr. d/o	Informații rezultate din documentele întocmite cu ocazia controalelor efectuate de Inspecția de Stat în Construcții	Da	Nu
1	2	3	4

	Cu privire la lucrările generale și similare executate și în curs de executare din ultimii 3 ani au fost înregistrate din vina exclusivă a antreprenorului: - cazuri de neconformitate sau defecte care au condus la refaceri parțiale sau totale ale lucrărilor; - cazuri în care neconformitățile au afectat lucrările de consolidare a terenului de fundație, a fundațiilor și a structurii de rezistență; - cazuri de accidente tehnice, prin încălcarea normelor tehnice și a legislației în vigoare privind calitatea lucrărilor; - cazuri de respingeri sau amânări de recepții preliminare; 		
--	---	--	--

Șeful Inspecției de Stat în Construcții _____

NOTE:

1.Vor fi menționate lucrările în cauză și vor fi descrise sintetic defectele, accidentele, respingerile de recepții preliminare etc., pentru informarea obiectivă a comisiei de licitație.

2.Nominalizarea abaterilor constatate de la calitate vor conține descrieri sintetice pentru informarea cât mai obiectivă a comisiei de licitație.

3.Pentru agenții economici care își desfășoară activitatea în mai multe raioane, avizul se va emite de către fiecare inspecție teritorială a raionului în care ofertantul și-a desfășurat sau își desfășoară activitatea în ultimii 3 ani.

SECȚIUNEA IV

CAIET DE SARCINI

Obiectul _____

(denumirea, adresa)

Autoritatea contractantă _____

(denumirea, adresa)

1. Descriere generală

Se precizează adresa (șantierul) lucrărilor, descrierea generală a obiectelor lucrării, detalii specifice de amplasare etc.

2. Informații și proiectare

Se precizează elementele constitutive și conținutul documentelor anexate la contract, modalitatea de elaborare a proiectului și desenelor de execuție, informațiile despre antreprenor și autoritatea contractantă.

3. Materiale, compatibilități, reglementări tehnice și standarde utilizate

Se precizează calitatea, conformitatea și aplicabilitatea materialelor; legislația, reglementările tehnice și standardele aplicate; recepția materialelor și a lucrărilor; durata de serviciu a lucrărilor și responsabilitatea pentru termenele și calitatea lucrărilor.

4. Mostre

Se precizează modul de prezentare a mostrelor la toate produsele utilizate.

5. Furnizarea, păstrarea, protecția materialelor și a lucrărilor. Securitatea construcțiilor și a terenurilor aferente

Se precizează transportarea, manipularea și depozitarea produselor și materialelor utilizate; protecția lucrărilor în funcție de condițiile atmosferice; protecția construcțiilor și teritoriilor aferente.

6. Încercări, instrucțiuni, garanții ale furnizorilor, desene și scheme de execuție

Se precizează încercările necesare ale tuturor elementelor clădirilor și instalațiilor; instrucțiunile privind exploatarea, îndeosebi a instalațiilor și sistemelor de asigurare; modul de prezentare a desenelor, schemelor, documentelor de execuție; completarea și păstrarea cărții tehnice a construcțiilor.

7. Remedierea viciilor ascunse și a defectelor

Se precizează modalitatea de constatare și remediere a viciilor ascunse și a defectelor, responsabilității de remediere.

8. Trasarea geodezică a lucrărilor, toleranțe de execuție

Se precizează modalitățile de trasare geodezică, bornele, reperele, picheții, jaloanele, aliniamentele; toleranțele admise la executarea lucrărilor.

9. Parametrii de calcul ai elementelor constructive

Se precizează sarcinile luate în calcul: seismicitatea, acțiunile, alți parametri.

10. Criterii privind calculul sistemelor de încălzire, ventilare și condiționare a aerului

Se precizează parametrii exteriori și interiori ai aerului, temperaturile interioare. Pentru fiecare încăpere – rezistențele la transfer termic a construcțiilor învelișului clădirii.

11. Nivelul admis al zgomotului și al vibrațiilor

Se precizează mărimea acestor niveluri pentru diferite spații; măsurile de reducere a zgomotului și a vibrațiilor.

12. Cerințe privind montarea utilajelor și a instalațiilor

Se precizează amplasarea tuturor instalațiilor interioare; modul și locul de fixare; protecția anticorozivă; materialele și produsele utilizate.

13. Lucrări de construcții aferente montării instalațiilor

Se precizează modalitatea și tipurile lucrărilor de construcții aferente montării instalațiilor; tipurile de materiale; toleranțele admise; cerințele privind executarea acestor lucrări.

14. Articole, produse și piese necesare instalațiilor

Se precizează furnizorul articolelor, produselor și pieselor necesare instalațiilor; tipurile și cantitatea.

15. Echipamentele, instalațiile, utilajele, sculele, instrumentele, dispozitivele și alte obiecte necesare pentru executarea lucrărilor

Se precizează echipamentele, instalațiile, utilajele, sculele, instrumentele, dispozitivele, mijloacele de transport, eșafodajele și cofrajele necesare pentru executarea lucrărilor; forța de muncă; utilitățile pentru organizarea de șantier (apă, electricitate, iluminare, încălzire, racorduri), telecomunicații, mijloace antiincendiar etc.; spații de lucru și odihnă pe șantier, mobilier, telefon.

16. Definiții

Se precizează termenii și definițiile utilizate în caietul de sarcini și unele caracteristici.

17. Cerințe privind calculul costului

Se precizează modalitatea de calculare a costului ofertei, prin trimitere la actele normative în domeniu.

Notă: Prezentul model al caietului de sarcini este orientativ și poate fi completat, modificat, precizat de către autoritatea contractantă, în funcție de tipul și specificul serviciilor de proiectare.

Autoritatea contractantă _____ **Data** " ____ " _____

CAIET DE SARCINI (model)

Obiectul_____

Autoritatea contractantă_____

(denumirea, adresa)

Nr.	Simbol, norme, cod resurse	Denumirea lucrărilor	Unitate de măsură	Cantitatea
1.				
2.				
3.				
n.				
Total				

Data " ____ " _____

(semnătura autorizată)

SECȚIUNEA 5
FORMULARUL DE CONTRACT

Formular	Denumirea
F5.1	Contract-model
F5.2	Garanția de bună execuție a contractului

FORMULARUL F5.1

	A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E
---	---------------------------------

--

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. _____

privind achiziția prin Licitatie Publică

“ ____ ” _____ 20 ____

(municipiu, oraş, judeţ)

1. Părțile contractante

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de Licitatie Publică nr. _____ din data _____, între _____, cu sediul în _____ (denumirea autorității contractante)

(localitatea)
str. _____, telefon: _____, fax: _____,
e-mail: _____, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. _____ din “ ” _____ 20 __, reprezentat prin _____ (numele, prenumele și funcția conducătorului) în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și _____ (denumirea operatorului economic) cu sediul în _____ (localitatea)

str. _____, telefon: _____, fax: _____,
e-mail: _____, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. . _____ din “ ” _____ 20 __, autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația nr. _____ din “ ” _____ 20 __, eliberată de _____ pe un termen de ____ ani, pentru genurile de activitate _____ reprezentat prin _____, în calitate (numele și funcția conducătorului) de Antreprenor, pe de altă parte.

2. Obiectul contractului

Antreprenorul se obligă să execute lucrările _____ (descrierea succintă),
Cod CPV: _____ - _____ în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de executare, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

3. Perioada de executare

- 3.1. Durata de executare a lucrărilor contractate este de _____ luni de la semnarea contractului, primirea ordinului de începere a executării și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.
- 3.2. Perioada de executare poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:
 - a) generate de Beneficiar;
 - b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a

- unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
- c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
 - d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în executare a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
 - e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.
- 3.3.** Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista executarea lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de Beneficiar.
- 3.4.** La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție.
- 3.5.** În baza documentelor de confirmare a executării și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de executare, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

4. Valoarea lucrărilor și modalitățile de plată

- 4.1.** Valoarea lucrărilor de construcției-montaj ce reprezintă obiectul prezentului contract este de _____ lei (inclusiv TVA).
- 4.2.** Achitățile vor fi efectuate în limitele alocărilor bugetare anuale.
- 4.3.** Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.
- 4.4.** Contractul nu va fi considerat terminat pînă cînd procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.
- 4.5.** Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate de Beneficiar Antreprenorului general pentru lucrările executate nu va fi condiționată de semnarea procesului-verbal de recepție finală.

5. Ajustarea valorii contractului

- 5.1.** Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. Antreprenorul general și subantreprenorii de specialitate

- 6.1.** Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de executare și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și prezentului contract.
- 6.2.** În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte beneficiarului, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.

- 6.3. Pe parcursul executării lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.
- 6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcând obiectul unei subcontractări.

7. Drepturile și obligațiunile antreprenorului general și ale beneficiarului

- 7.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului general în trei exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.
- 7.2. Antreprenorul general are obligația să execute lucrarea, în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de executare și prevederile actelor normative în vigoare în construcții. De asemenea, are obligația de a conduce executarea lucrării contractate și de a veghea asupra menținerii ordinii la locul unde se desfășoară activitatea.
- 7.3. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului general se repartizează astfel:
- a) un exemplar integral al documentației se prevede pentru completarea cărții tehnice;
 - b) două exemplare rămân la dispoziția Antreprenorului general dintre care un exemplar se păstrează la șantier, iar
 - c) altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Inspekția de Stat în Construcții, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.
- 7.4. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul general trebuie să le întocmească și sînt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Beneficiar sau Antreprenorul general, după caz, la cererea și în termenele precizate în anexele contractelor. Documentele respective nu pot fi publicate, multiplicare sau folosite în alte scopuri decît cele stabilite în contract și trebuie să fie restituite la cerere, dacă nu s-a convenit altfel.
- 7.5. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor. După acceptarea ofertei sale, Antreprenorul general va prezenta Beneficiarului, spre aprobare, graficul de eșalonare valorică a mijloacelor financiare necesare executării lucrărilor, corelate cu graficul de executare a lucrărilor, conform ordinii tehnologice de executare.
- 7.6. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul prin scrisori, de cîte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.
- 7.7. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenorul general, fără plată, în două exemplare, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de executare.
- 7.8. Antreprenorul general va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de executare utilizate.
- 7.9. Forma de garanție bancară agreată de Beneficiar este _____ în cuantum de ____% din valoarea contractului atribuit.
- 7.10. Antreprenorul general, prin adjudecarea ofertei în favoarea sa, se angajează să obțină garanția din partea unei bănci, pentru o sumă care reprezintă garanția de bună executare a contractului, în cuantum de ____% din valoarea contractului atribuit, sau în cazul în care forma de garanție bancară agreată de Beneficiar este reținerea succesivă din facturile parțiale pentru situațiile de lucrări, în cuantum de ____% din valoarea lunară a acestora pînă la atingerea unui procent de ____% din valoarea contractului. Aceste rețineri vor fi efectuate pînă la completarea garanției de bună execuție. Sumele astfel reținute vor fi comunicate la o bancă, aleasă de ambele părți – Antreprenor general și Beneficiar – și se vor depune pe un cont special. În acest scop transferul va fi efectuat în cel mult 10 zile lucrătoare

de la efectuarea reținerii. Beneficiarul trebuie să dispună ca banca să înștiințeze Antreprenorul general de transferul efectuat, precum și de destinația lui.

- 7.11. Garanția de bună executare se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție finală.
- 7.12. Beneficiarul trebuie să restituie Antreprenorului general garanția la termenul fixat, cel târziu la expirarea duratei de bună executare, dacă acesta nu a înaintat pînă la acea dată pretenții asupra ei. Atîta timp înșă cît pretențiile înaintate în termen nu s-au rezolvat, Beneficiarul poate reține o parte corespunzătoare din valoarea garanției, în limitele prejudiciului cauzat.
- 7.13. Antreprenorul general garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.
- 7.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atîta timp cît rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice în vigoare.
- 7.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de executare pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se divulge taine ale Antreprenorului general. Informațiile secrete, precum și documentațiile secrete vor fi considerate de Beneficiar drept confidențiale.
- 7.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului general. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului general și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija executarea lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului general.
- 7.17. Dacă Antreprenorul general consideră că dispozițiile Beneficiarului sînt nejustificate sau inoportune, el poate ridica obiecții, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în executare, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.
- 7.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului general, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sînt obligațiuni ale Beneficiarului.
- 7.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul general este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.
- 7.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului general de către Beneficiar pentru executarea contractului sînt hotărîtoare. Antreprenorul general este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.
- 7.21. Antreprenorul general are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii de specialitate și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii de specialitate a prevederilor și obligațiunilor legale și profesionale.
- 7.22. Beneficiarul are obligația să-și procure toate autorizațiile și avizele prevăzute de actele normative, precum și regulamentele (documentele) care să-i permită executarea lucrărilor în cauză.
- 7.23. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:
 - a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sînt calitativ necorespunzătoare;
 - b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
 - c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.
- 7.24. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 7.23., Beneficiarul poate opri lucrările, angaja și plăti alți antreprenori pentru executarea acestor lucrări, punînd în întîrziere în acest sens Antreprenorul, care va fi obligat, în condițiile legii, să compenseze cheltuielile aferente suportate de beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.
- 7.25. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul general este obligat să oprească executarea lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.

- 7.26. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul general are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sînt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.
- 7.27. Antreprenorul general trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele și aprobările și să plătească toate taxele necesare legate de executarea lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de executarea lucrărilor. Beneficiarul va restitui Antreprenorului general toate aceste sume în urma confirmării de către acesta.

8. Forța de muncă

- 8.1 Antreprenorul general și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru realizarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

9. Materialele și executarea lucrărilor propriu-zise

- 9.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmînd a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul general va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.
- 9.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenorul general, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.
- 9.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenorul general, dacă se dovedește că materialele nu sînt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.
- 9.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.
- 9.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul general asigurînd posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul general va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de cîte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sînt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor de mai sus.
- 9.6. Antreprenorul general va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de executare, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, iar în caz contrar, de Antreprenorul general.
- 9.7. Beneficiarul trebuie să pună la dispoziția Antreprenorului general, în cazul în care nu s-a convenit altfel, fără plată:
- a) suprafețele de teren necesare pentru depozite și locuri de muncă pe șantier;
 - b) căile de acces rutier și racordurile de cale ferată;
 - c) racordurile pentru utilități (apă, gaz, energie, canalizare etc.) pînă la limita amplasamentului șantierului.
- 9.8. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenorul general. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.
- 9.9. Lucrările executate de Antreprenorul general în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului general. Antreprenorul general trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului general numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.

- 9.10. Lucrările vor începe după 10 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de executare.

10. Perioada de garanție și remedieri în perioada de garanție

- 10.1. Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute la art. 2 al prezentului contract-model este de _____ ani.
- 10.2. Perioada de garanție curge de la data recepției finale și pînă la expirarea termenului prevăzut la punctul 10.1 din prezentul articol.
- 10.3. Antreprenorul general are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului, pe cheltuială proprie, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.
- 10.4. Dacă defecțiunile nu se datorează neglijenței sau lipsurilor Antreprenorului general, lucrările fiind executate de către acesta, conform prevederilor contractului, costul remedierilor va fi evaluat și plătit ca lucrări suplimentare.

11. Răspunderea părților

- 11.1. Părțile de contract răspund, fiecare, pentru greșelile proprii, precum și pentru cele ale reprezentanților lor legali și ale persoanelor fizice și juridice pe care le utilizează pentru îndeplinirea obligațiilor ce le revin.
- 11.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul general l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.
- 11.3. Antreprenorul general este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.
- 11.4. În cazul în care Antreprenorul general are dubii cu privire la modul de executare a lucrării, la modul de asigurare împotriva accidentelor, la calitatea materialelor sau părților de construcție, utilaje tehnologice etc., livrate de Beneficiar, precum și cu privire la lucrările executate de alți agenți economici, atunci el trebuie să-i comunice obiecțiile, în scris, Beneficiarului, imediat și pe cît posibil, înainte de începerea lucrărilor. Beneficiarul rămîne răspunzător pentru informațiile, dispozițiile și livrările sale.
- 11.5. Antreprenorul general trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor pînă la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.
- 11.6. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul general a prevederilor oricărui regulament sau hotărîri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenorul general în mărimea sumei prejudiciului.
- 11.7. Dacă motivele constrîngerii sau ale întreruperii sînt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.
- 11.8. Pentru refuzul de a executa lucrările prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 7.9, în caz contrar Antreprenorul suportă o penalitate în valoare de ____% [indicați procentajul] din suma totală a contractului.
- 11.9. Pentru executarea cu întârziere a lucrărilor, Antreprenorul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma lucrărilor, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de ____% [indicați procentajul] din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întârzierea depășește _____ zile, se consideră ca fiind refuz de a executa lucrările prevăzute în prezentul Contract și

Antreprenorul i se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 7.9.

11.10. Pentru achitarea cu întârziere, Beneficiarul poartă răspundere materială în valoare de ____% [indicați procentajul] din suma lucrărilor, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de ____% [indicați procentajul] din suma totală a prezentului contract.

11.11. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune – interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenorul general, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

12. Soluționarea litigiilor

12.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a cărei culpă a fost dovedită.

13. Rezilierea contractului

13.1. Antreprenorul general poate cere rezilierea contractului, dacă :

- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune pe Antreprenorul general în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
- c) Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiunilor contractuale.

13.2. Beneficiarul poate cere rezilierea contractului, dacă:

- a) Antreprenorul general a fost declarat falit, intră în lichidare în vederea fuzionării sau are o ipotecă pe capital;
- b) Antreprenorul general a abandonat contractul;
- c) Antreprenorul general nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
- d) Antreprenorul general nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract.

13.3. Cererea de reziliere a contractului pentru motivele menționate la punctele 13.1. și 13.2. din prezentul articol se va comunica în scris părții contractante cu cel puțin 15 zile lucrătoare anterior dății solicitate de reziliere.

13.4. Beneficiarul, în caz de reziliere a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.

13.5. În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul general din vina căruia s-a reziliat contractul.

13.6. Plata garanției de bună executare se va efectua numai după expirarea perioadei de garanție (după efectuarea recepției finale), iar în cazurile prevăzute la literele c) și d) punctul 13.2. din prezentul articol după rezilierea contractului.

13.7. După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua executarea lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

14. Dispoziții finale

14.1. Următoarele documente (anexe la prezentul contract) vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a. prezentul formular de contract completat și semnat;
- b. oferta, formularul de ofertă și anexa la formularul de ofertă;

- c. listele cu cantități de lucrări și utilaje, devizele-ofertă și listele cu consumurile de resurse anexate.
- 14.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba de stat , iar în caz de necesitate, în altă limbă de circulație internațională.
- 14.3. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.
- 14.4. În documentele contractului nu se pot face modificări fără acordul ambelor părți.
- 14.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare după înregistrarea lui de către Agenția Achiziții Publice și, după caz , de către Trezoreria de Stat sau de către una din trezoreriile teritoriale ale Ministerului Finanțelor, fiind valabil până la 31 decembrie 20_____.
- 14.6. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și este semnat astăzi, “___” _____20_____ .
- 14.7. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

15. Rechizitele juridice, poștale și de plăți ale părților

“ BENEFICIAR”:

Adresa:
Tel./Fax:
Denumirea
Băncii:
Adresa
Băncii:
Cod
Bancar:
Cont de
decontare:
Cod fiscal:

“ ANTREPRENOR”:

Adresa:
Tel./Fax:
Denumirea
Băncii:
Adresa
Băncii:
Cod
Bancar:
Cont de
decontare:
Cod fiscal:

16. Semnăturile părților

“ BENEFICIAR”:

L.Ș.

“ ANTREPRENOR”:

L.Ș.

FORMULARUL F5.2

BANCA

(denumirea)

SCRISOARE DE GARANȚIE BANCARĂ DE BUNĂ EXECUȚIE

Către _____

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la contractul de achiziție publică de lucrări _____,
(denumirea contractului)
încheiat între _____, în calitate de
Antreprenor, și _____, în calitate de
Autoritate contractantă, ne obligăm prin prezenta să plătim în favoarea autorității contractante,
pînă la concurența sumei de _____,
reprezentînd _____ % din valoarea contractului respectiv, orice sumă cerută de acesta la prima
sa cerere însoțită de o declarație cu privire la neîndeplinirea obligațiilor ce revin Antreprenorului,
astfel cum sînt acestea prevăzute în contractul de achiziție publică mai sus menționat. Plata se va
face în termenul menționat în cerere, fără nici o altă formalitate suplimentară din partea
Autorității contractante sau a Antreprenorului.

Prezenta garanție este valabilă pînă la data de _____

În cazul în care părțile contractante sînt de acord să prelungească perioada de valabilitate a
garanției sau să modifice unele prevederi contractuale, care au efecte asupra angajamentului
băncii, se va obține acordul nostru prealabil, în caz contrar, prezenta scrisoare de garanție își
pierde valabilitatea.

Parafată de Banca _____
în ziua _____ luna _____ anul _____

(semnătura autorizată)